



KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ
ORMAN FAKÜLTESİ
2015 MALİ YILI
BİRİM FAALİYET RAPORU

I. GENEL BİLGİLER	1
A. MİSYON VE VİZYON	1
MİSYON	1
VİZYON	1
B. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR	1
C. BİRİME İLİŞKİN BİLGİLER	3
1. FİZİKSEL YAPI	3
1.1 Kastamonu Üniversitesi Orman Fakültesi Kapalı ve Taşınmaz Alanlarının Dağılımı	5
1.2 Kapalı Mekanların Hizmet Alanına Göre Dağılımı	5
1.3 Taşıtlar	6
1.4 Eğitim Alanları Derslikler	6
1.5 Ofis Alanları	6
1.6 Sosyal Alanlar	6
1.6.1 Öğrenci Yemekhaneleri	7
1.6.2 Personel Yemekhaneleri	7
1.6.3 Kantinler	7
1.6.4 Öğrenci Yurtları	7
1.6.5 Lojmanlar	7
1.6.6 Toplantı ve Konferans Salonları	7
2. ÖRGÜT YAPISI	8
3. BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR	9
3.1 YAZILIMLAR	9
3.1.1 Birimler Tarafından Kullanılan Yazılımlar	9
3.1.2 Üniversite Genelinde Kullanılan Yazılımlar	10
3.2 BİLGİSAYAR ALT YAPISI VE AĞ SİSTEMLERİ	10
3.2.1 Bilgisayar Sayıları	10
3.3 DİĞER TEKNOLOJİK KAYNAKLAR	11
3.4. KÜTÜPHANE KAYNAKLARI	11
4. İNSAN KAYNAKLARI	12
4.1 Akademik Personel	12
4.1.1 Akademik Personel Sayıları	12
4.1.1.1. Yıllara Göre akademik Personel Sayıları	12
4.1.1.2. Akademik Personelin Kadro Doluluk ve İstihdam Şekline Göre Dağılımı	13
4.1.1.3. Akademik Personelin Bölüm/Birimlere Göre Dağılımı	13
4.1.1.4. Yabancı Uyruklu Akademik Personel	13
4.1.1.5. Diğer Üniversitelerde Görevlendirilen Akademik Personel	13
4.1.1.6. Diğer Üniversitelerden Üniversitemizde Görevlendirilen Akademik Personel	14
4.1.1.7. Özürlü Akademik Personelin Ünvanlarına Göre Dağılımı	14
4.1.2. Akademik Personelin Yurt İç ve Yurt Dışı Görevlendirmeleri	14
4.1.2.1. 2547 Sayılı Kanunun 33. Mad. Göre Görevlendirilenler	14
4.1.2.2. 2547 Sayılı Kanunun 35. Mad. Göre Görevlendirilenler	15
4.1.2.3. 2547 Sayılı Kanunun 38. Mad. Göre Görevlendirilenler	15
4.1.2.4. 2547 Sayılı Kanunun 39. Mad. Göre Görevlendirilenler	15
4.1.2.4. 2547 Sayılı Kanunun 40. Mad. Göre Görevlendirilenler	18
4.1.2.5. YÖK Bursu ile Yurtdışında Görevlendirilen Akademik Personel Sayıları	19
4.1.2.6. 1416 Sayılı Kanun Kapsamında Yurt Dışına Gönderilen Öğrenci Sayıları	19
4.1.2.7. ÖYP Kapsamında Görevlendirilen Akademik Personel Sayıları	19
4.1.3 BİRİMİNİZDE GÖREVLENDİRİLEN AKADEMİK PERSONEL	19
4.1.4 Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı	20
4.1.5 Akademik Personelin Kadın-Erkek Dağılımı	20
4.2. İDARİ PERSONEL	21
4.2.1. Yıllara Göre İdari Personel Sayıları	21
4.2.2. İdari Personelin Kadro Doluluk Oranına Göre Dağılımı	21
4.2.3. İdari Personelin Hizmet Sınıflarına Göre Dağılımı	21
4.2.4. Özürlü İdari Personelin Hizmet Sınıflarına Göre Dağılımı	22
4.2.5. İdari Personelin Eğitim Durumuna Göre Dağılımı	22
4.2.6. İdari Personelin Hizmet Sürelerine Göre Dağılımı	22
4.2.7. İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı	22
4.2.8. İdari Personelin Kadın Erkek Dağılımı	23
4.3. Personelin Atanmasına / Ayrılmasına İlişkin Bilgiler	23
4.4. Personelin Katıldığı Eğitimler	23
5. SUNULAN HİZMETLER	24
5.1. Eğitim Hizmetleri	24
5.1.1. Yıllara Göre Öğrenci Sayıları	24
5.1.2. Örgün ve İkinci Öğretimde Öğrenim Gören Öğrenci Sayıları	24

5.1.3.	Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları ve Toplam Öğrenci Sayısına Oranı	24
5.1.4.	ÖSYM Tarafından Yerleştirilen ve Kayıt Yaptıran Öğrenci Sayıları	25
5.1.5.	Lisansüstü Eğitim Gören Öğrencilerimizin Bölümler Bazında Dağılımı	25
5.1.6.	Lisans Öğrencilerimizin Bölümler Bazında Dağılımı	25
5.1.7.	Önlisans Öğrencilerimizin Bölümler Bazında Dağılımı	25
5.1.8.	Yabancı Uyruklu Öğrenci Sayısı	27
5.1.9.	Özürlü Öğrenci Sayısı	27
5.1.10.	Yatay Geçişle Üniversitemize Gelen Öğrenci Sayısı	27
5.1.11.	Dikey Geçişle Üniversitemize Gelen Öğrenci Sayısı	27
5.1.12.	Üniversiteden Ayrılan Öğrenci Sayısı	28
5.1.13.	Çift Anadal ve Yandal Programına Katılan Öğrenci Sayısı	28
5.1.14.	Yaz Dönemi Öğrenci Sayısı	28
5.1.15.	Mezun Öğrenci Sayıları	28
5.3.	İDARİ HİZMETLER	29
5.4	BİLGİSAYAR LABORATUVAR HİZMETLERİ	29
5.5	ÖĞRENCİLERE SAĞLANAN BURS İMKANLARI	29
5.5.1	Sağlanan Bursların Niteliği	29
5.5.2	Yemek Bursundan Yararlanan Bursiyer Sayısı	30
5.5.3	Kısmi Zamanlı Öğrenci Çalıştırma Programı	30
5.6	Öğrenci ve Personele Sunulan Barınma Yemek ve Sağlık Hizmetleri Hata! Yer işareti tanımlanmamış.	30
5.9	DiĞER HİZMETLER	30
5.9.1	Üniversite Sanayi İş Birliği	30
5.9.2	Kültür ve Sanat Hizmetleri	30
5.9.3	Ulusal ve Uluslararası İlişkiler	31
6.	YÖNETİM VE İÇ KONTROL SİSTEMİ	33
II.	FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	33
A.	MALİ BİLGİLER	34
1.	BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI	34
1.1.	Bütçe Giderleri	35
2.	MAL VE HİZMET ALIMLARINA İLİŞKİN MALİYET BİLGİLERİ	36
2.2	Temizlik ve Güvenlik Hizmetlerinde Çalıştırılan Kişi Sayısı ve Çalışılan Alan	36
B.	PERFORMANS BİLGİLERİ	36
1.	FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİ	36
1.1	Faaliyet Bilgileri	36
1.2	Yayınlarla İlişkin Faaliyet Bilgileri	37
1.2.1	İndekslere Giren Hakemli Dergilerde Yapılan Yayın Sayısı	37
1.2.2	Hakemlik Yapan Öğretim Üyesi ve Hakemlik Yapılan Yayın Sayısı	38
1.2.3	İndekslerde Yer Alan Kastamonu Üniversitesi Adresli Yayın Sayısı	38
1.2.4	WOS' da İndekslenen Yayınların İndekslere ve Birimlere Göre Dağılımı	38
1.3	Bilimsel Araştırma Projelerine İlişkin Bilgiler	38
1.3.1	Bilimsel Araştırma Proje Sayıları ve Ödenekleri	38
1.3.2	Üniversite Tarafından Desteklenen Bilimsel Araştırma Projeleri	39
1.3.3	TÜBİTAK Projeleri	42
1.3.4	AB Projeleri	43
1.3.5	DPT Projeleri	43
1.3.6	SAN-TEZ Projeleri	43
1.3.7	Patent Sayıları	43
III.	KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	45
A.	GÜÇLÜ YÖNLERİMİZ	45
B.	ZAYIF YÖNLERİMİZ	46
C.	FIRSATLARIMIZ	46
D.	TEHDİTLERİMİZ	47
E.	DEĞERLENDİRME	47
IV.	ÖNERİ VE TEDBİRLER	47
	ETKİNLİKLERİMİZDEN FOTOĞRAFLAR	48
	İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI	49

SUNUŞ

Öğretim elemanlarımıza daha iyi çalışma şartlarını ve imkanlarını sunmayı hedefleyen; sahip olduğu genç ve dinamik akademisyen potansiyeli ile “öncü” bir misyona sahip olan Fakültemiz, Atatürk İlke ve İlkeleri doğrultusunda çağdaş eğitim-öğretim esaslarına dayanan bir düzen içinde ülkemizin ihtiyaçlarına uygun insan gücü yetiştirmeyi ilke ve amaç edinmiştir.

Fakültemiz, ilk defa 1998-1999 eğitim-öğretim yılında öğrenci almış ve bugüne kadar 532 öğrencimiz “Orman Mühendisi” 52 öğrencimiz Orman Endüstri Mühendisi unvanıyla mezun olmuştur. Fakültemizin lisans öğrencisi sayısı toplam 384 tür. Araştırma çalışmalarını hızlandırma ve kendi elemanlarını yetiştirme ilkesi doğrultusunda, 1999-2000 eğitim-öğretim yılında Orman Mühendisliği Anabilim Dalında Yüksek Lisans programı başlatılmıştır. 2015 yılı itibariyle Orman Mühendisliği Anabilim Dalı Yüksek Lisans Programında 156, Orman Mühendisliği Anabilim Dalı Doktora Programında 15, Orman Endüstri Mühendisliği Anabilim Dalı Yüksek Lisans Programında 26, Orman Endüstri Mühendisliği Anabilim Dalı Doktora Programında 7 öğrencimiz bulunmaktadır.

Fakültemizin, Öğretim Elemanı Kadrosunda Orman Mühendisliği Bölümü’nde 3 Profesör, 3 Doçent, 11 Yardımcı Doçent, 16 Araştırma Görevlisi (ÖYP), 1 Araştırma Görevlisi (33. Madde), 1 Araştırma Görevlisi (35. Madde), Orman Endüstri Mühendisliği Bölümü’nde 1 Profesör, 2 Doçent, 2 Yardımcı Doçent, 8 Araştırma Görevlisi (ÖYP), 1 Araştırma Görevlisi (33. Madde), 1 Araştırma Görevlisi (35. Madde), Yaban Hayatı Ekolojisi ve Yönetimi Bölümü’nde 1 Yardımcı Doçent olmak üzere toplam 51 öğretim elemanı bulunmaktadır. Üniversitemizin kampusunda bulunan Fakültemizin yeni binasında 2010-2011 eğitim-öğretim yılı bahar yarısından itibaren eğitim öğretim faaliyetleri sürdürülmektedir.

Fakültemiz, bilimsel ve eğitime yönelik performansı ile kuruluşundan bu yana Kastamonu’daki fakülte ve yüksekokullar arasında öncü ve sürükleyici bir misyona sahiptir. Kastamonu Üniversitesi Orman Fakültesi olarak, kaynaklarımızın artırılması ve potansiyelin değerlendirilebilmesi yönünde karşılaşılan zorluklar azaldıkça, ileriye dönük yapı ve düşünce tarzımızla, belirttiğimiz misyon ve vizyonumuzu gerçek anlamda yansıtmaya adına büyük bir özveri ile, Fakültemizi çok daha ileriye taşıyacağımıza inanıyoruz.

Prof. Dr. Temel SARIYILDIZ

Dekan

I. GENEL BİLGİLER

Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmeliğin 18 inci maddesinin (a) bendi gereğince bu bölümde; birimin misyon ve vizyonuna, teşkilat yapısına ve mevzuatına ilişkin bilgilere, sunulan hizmetlere, insan kaynakları ve fiziki kaynakları ile ilgili bilgilere, iç ve dış denetim raporlarında yer alan tespit ve değerlendirmelere kısaca yer verilecektir.

A. MİSYON VE VİZYON

MİSYON

Fakültemiz, Atatürk İlke ve İnkılaplarına ve Cumhuriyetimize bağlı, bu değerleri çok iyi özümsemiş, üretken nesiller yetiştirmenin yanı sıra, yöremiz, bölgemiz, ülkemiz ve dünyamız için bilime ve eğitime katkıda bulunacak, insanlığın refahı ve mutluluğu için bilgi üretecek, çağdaş eğitim ortamları oluşturacak ve hepsinden daha önemlisi, üretilen bilgi ve teknolojiyi toplumun menfaatine sunan, araştıran, sorgulayan genç, dinamik, çalışkan, ülkesini her şeyin üzerinde tutan gençler yetiştirmeyi görev edinmiştir.

VİZYON

Eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, bilimsel yayın ve uygulamada dünya standartlarına ulaşmak, ülkemizin ve dünyanın en seçkin fakülteleri arasında yerini almak; öğrenciye bilgi yüklemek yerine, çağdaş teknolojiden yararlanarak onlara bilgiye ulaşmanın yollarını öğretmek; toplumun tüm kesimleriyle bütünleşerek ülkemizin ve yöremizin bilim, teknoloji ve kültür hayatına katkıda bulunmak ve üniversite-sanayi-toplum işbirliğini güçlendirerek milli değerlere sahip, dünya koşullarına uygun, mevcut fiziksel mekan, makine, teçhizat, beyin gücü ve bilgi birikimini girişimci düşünceler ile değerlendirerek, ek finansal kaynak oluşturan, gelişmiş ve modern işletme teknik ve yöntemlerini uygulayan çağdaş bir fakülte oluşturmaktır.

B. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

Yasa, Kanun Hükmünde Kararname, Tüzük, Yönetmelik, Tebliğ, Genelge, Yönerge ve Makam Onayları ile verilen yetkilere yer verilecek olup, birimin ve birim yöneticilerinin hem idari hem mali görevleri ile yetki ve sorumlulukları belirtilecektir. Harcama yetkilileri, gerçekleştirme görevlileri, ihale görevlileri, ambar memuru, taşınır mal yöneticisi, bakım ve kontrol ekipleri vb. gibi görevliler hakkında bilgi verilecektir.

Birimler yönetim kademelerinin ve hizmet ekiplerinin yetki görev ve sorumluluklarını belirteceklerdir.

Yetkinin kullanımı ve yetki devri hakkında bilgi verilecektir.

Orman Fakültesi'nin yönetim ve organizasyonu 2547 sayılı yasanın ilgili hükümlerine göre düzenlenmiştir. Yönetim organları Fakülte Dekanı, Fakülte Kurulu ve Fakülte Yönetim Kuruludur.

Fakülte Dekanı, üç yıl için Rektör tarafından atanır. Süresi biten Dekan tekrar atanabilir. Dekanın okulda görevli aylıklı öğretim elemanları arasından üç yıl için atayacağı en çok iki yardımcısı bulunur. 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nda ifade edildiği gibi "Fakültelerin organları, Fakülte Dekanı, Fakülte Kurulu ve Fakülte Yönetim Kurulu'dur".

Orman Fakültesi'nde hali hazırda bu organlarda görev alanların görevleri aşağıda belirtilmiştir.

YÖNETİM

Dekan	: Prof.Dr. Temel SARIYILDIZ
Dekan Yardımcısı	: Doç.Dr. Erol AKKUZU
Dekan Yardımcısı	: Yrd.Doç.Dr. Burak ARICAK
Fakülte Sekreteri	: Sadık GÜRDEMİR

Bölüm Başkanlıkları

Orman Mühendisliği Bölümü	: Doç.Dr. Sabri ÜNAL
Orm.Endüstrisi Mühendisliği Bölümü	: Yrd.Doç.Dr. Hacı İsmail KESİK
Yaban Hayatı Ekolojisi ve Yönetimi Bölümü	: Doç.Dr. Erol AKKUZU

	Fakülte Kurulu Üyeleri	Yönetim Kurulu Üyeleri
1	Prof.Dr.Temel SARIYILDIZ	Prof.Dr. Temel SARIYILDIZ
2	Prof.Dr. Ömer KÜÇÜK	Prof.Dr. Ömer KÜÇÜK
3	Prof.Dr. Ayhan BİBER	Prof.Dr. Ayhan BİBER
4	Doç.Dr. Sabri ÜNAL	Doç.Dr. Sabri ÜNAL
5	Doç.Dr. Ahmet SIVACIOĞLU	Doç.Dr. M. Hakan AKYILDIZ
6	Yrd.Doç.Dr. Korhan ENEZ	Yrd.Doç.Dr. Burak ARICAK
7	Yrd.Doç.Dr. Hacı İsmail KESİK	
8		

C. BİRİME İLİŞKİN BİLGİLER

Birimin fiziksel yapısı, örgüt yapısı, bilgi ve teknolojik kaynakları, insan kaynakları, sunulan hizmetler, yönetim ve iç kontrol sistemi hakkında aşağıdaki başlıklarda tablo, resim, grafik vb. görseller kullanılarak bilgi verilir.

1. FİZİKSEL YAPI

Birimin bulunduğu yerleşke hakkında bilgilere ve derslik, ofis, sosyal alanlar vb. birimi tanıtıcı fotoğraflara yer verilir.

Fakültemiz, Kastamonu Üniversitesi kampusündeki 8877,56 m² kapalı alana sahip yeni binasına 02/03/2011 tarihinde taşınmış olup, Fakültenin derslikleri, laboratuvarları ve idari birimleri Fen Edebiyat Fakültesi ile ortak kullanılmaktadır. Fakültenin (7 adet) dersliği ve 7 adet laboratuvarı eğitim-öğretime yönelik olarak tanzim edilmiş, gerekli donanımların yaptırılması için Rektörlüğümüzden gerekli tüm mali destekler sağlanmıştır. Kütüphane ve Bilgisayar Laboratuvarları Fen Edebiyat Fakültesi Dekanlığı ile ortak kullanılmaktadır.







1.1 Fakülte Kapalı ve Taşınmaz Alanlarının Dağılımı

Kapalı Alanların ve Taşınmaz Alanlarının Dağılımı			
Birim Adı	Mülkiyet Durumu	Kapalı Alan (m ²)	Taşınmaz Alanı (m ²)
Orman Fakültesi		8877,56	
Toplam		8877,56	

1.2 Kapalı Mekanların Hizmet Alanına Göre Dağılımı

BİRİM ADI	HİZMET ALANLARI							Toplam
	Eğitim (m ²)	Sağlık (m ²)	Barınma (m ²)	Beslenme (m ²)	Kültür (m ²)	Spor (m ²)	Diğer (Depo, Tesis, İdari) (m ²)	
Orman Fakültesi	1030,47	0	0	0	0	0	2186,26	3216,73
TOPLAM	1030,47	0	0	0	0	0	2186,26	3216,73

1.3 Taşıtlar

Taşıtlar			
Taşıtın Cinsi	Kuruma Ait Taşıtlar	Hizmet Alımı Yoluyla Edinilmiş Taşıtlar	Toplam
Minibüs	0	0	0
Kamyonet	0	0	0
Binek Araç	0	0	0
Toplam	0	0	0

1.4 Eğitim Alanları Derslikler

Eğitim Alanları ve Derslikler					
Eğitim Alanı	Amfi	Sınıf	Bilgisayar Lab.	Diğer Lab.	Toplam
0-50 Kişilik	-	7	1	7	15
51-75 Kişilik	-	-	-	-	-
76-100 Kişilik	-	-	-	-	-
Toplam		7	1	7	15

(Akademik birimler tarafından doldurulacaktır.)

1.5 Ofis Alanları

Ofis Alanları			
Alt Birim	Ofis Sayısı	m ²	Kullanan Kişi Sayısı
Yönetim Ofisleri	4	147,69	4
Akademik Personel Ofisleri	31	521,15	49
Laboratuvarlar	12	509,32	24
İdari Personel Ofisleri	5	154,62	8
Diğer	28	1883,95	450
Toplam	80	3216,73	535

1.6. Sosyal Alanlar

Fakültemiz binası içerisinde kantin hizmet vermekte olup, öğrenciler genel ihtiyaçlarını buradan sağlamaktadırlar. Merkez kafeterya öğrencilerimizin öğle yemeklerini sunmaktadır. kantin ve kafeteryaların sayısı, alanı ve kapasiteleri tablo C.1.2.1’de gösterilmektedir.

1.6.1 Öğrenci Yemekhaneleri

Öğrenci Yemekhaneleri			
Kastamonu Üniversitesi	Sayısı	Kapalı Alanı (m ²)	Kapasitesi (Kişi)
Kuzeykent Yerleşkesi			
TOPLAM			

(Sadece Sağlık Kültür Daire Başkanlığı Tarafından Doldurulacaktır.)

1.6.2 Personel Yemekhaneleri

Personel Yemekhaneleri			
Kastamonu Üniversitesi	Sayısı	Kapalı Alanı (m ²)	Kapasitesi (Kişi)
Kuzeykent Yerleşkesi			
TOPLAM			

(Sadece Sağlık Kültür Daire Başkanlığı Tarafından Doldurulacaktır.)

1.6.3 Kantinler

Kantinler			
Orman Fakültesi	Sayısı	Kapalı Alanı (m ²)	Kapasitesi (Kişi)
Öğrenci Kantini	1	444	150
TOPLAM		444	150

1.6.4 Öğrenci Yurtları

Bu bölüm **Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı** tarafından doldurulacak olup, Kastamonu İlinde hizmet veren öğrenci yurtları ve kapasiteleri hakkında bilgilere yer verilecektir.

1.6.5 Lojmanlar

Lojmanlar				
Lojman Tipi	Lojman Sayısı	Sayısı (Adet)		Kapalı Alanı (m ²)
		Dolu	Boş	
Toplam				0

(Sadece İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı Tarafından Doldurulacaktır.)

1.6.6 Toplantı ve Konferans Salonları

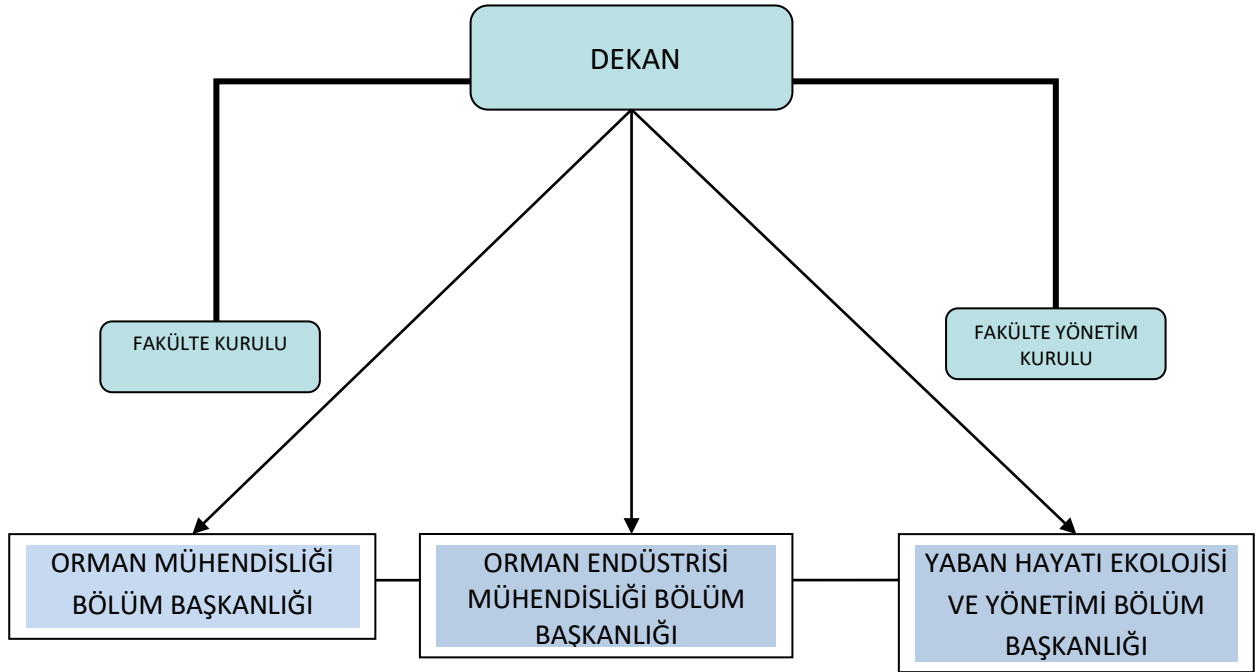
BİRİMİN ADI	YERLEŞKE ADI	ADEDİ			ALANI (m ²)	KAPASİTE (kişi)
		Toplantı Salonu	Konferans Salonu	Eğitim Salonu		
Orman Fakültesi	Kuzeykent	1			65	50
Orman Fakültesi	Kuzeykent			1	111	75
TOPLAM		1		1	176	125

(Tüm birimler kendilerine ait salonları bildireceklerdir.)

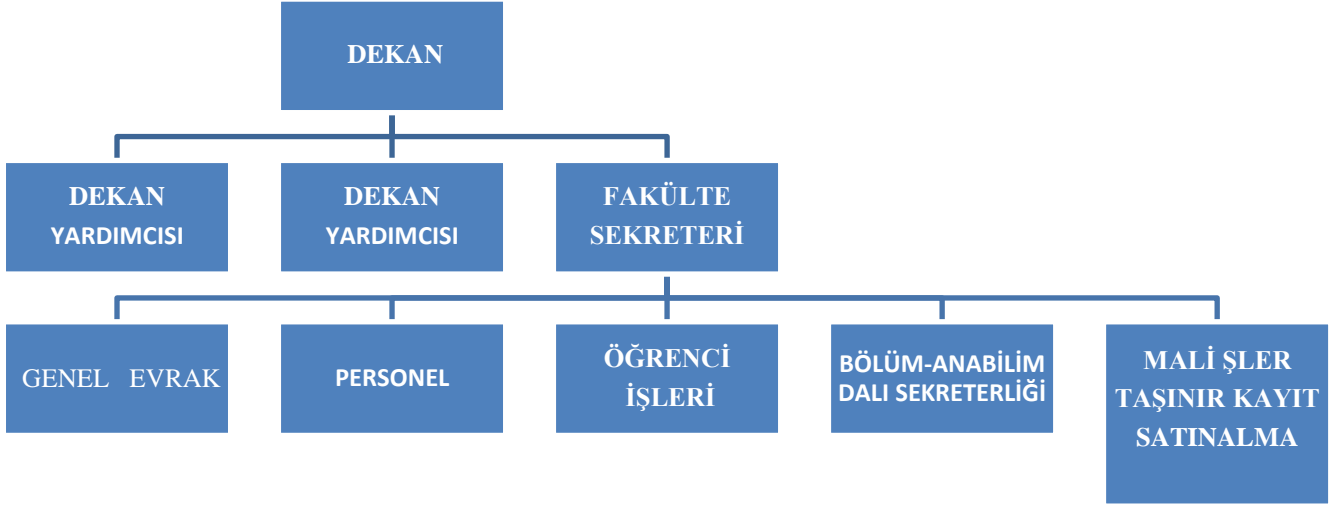
2. ÖRGÜT YAPISI

Birim teşkilat şeması; iç kontrol çalışmaları kapsamında oluşturulan standartlar doğrultusunda ve hiyerarşik yapıyı gösterecek şekilde oluşturulacaktır. Akademik birimler hem akademik teşkilatı hem de idari teşkilatı hakkında bilgi vereceklerdir.

Orman Fakültesi'nin yönetim ve organizasyonu 2547 sayılı yasanın ilgili hükümlerine göre belirlenmiştir. Yönetim organları Fakülte Dekanı, Fakülte Kurulu ve Fakülte Yönetim Kuruludur. Fakülte Dekanı, üç yıl için Rektör tarafından atanır. Süresi biten Dekan tekrar atanabilir. Dekanın okulda görevli aylıklı öğretim elemanları arasından üç yıl için atayacağı iki yardımcısı bulunur.



İDARİ KURULUŞ ŞEMASI



3. BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR

Birimin bilişim sisteminin faaliyetlere katkısına, karşılaşılan sorunlara, faaliyet raporu döneminde bilişim sisteminde yapılan değişikliklere, bilişim sisteminin diğer birim bilişim sistemleri ile uyumuna ve bilgi paylaşımına yer verilir.

Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından Üniversite geneline ilişkin bilgilere ayrıca yer verilecektir.

Fakültemiz bilişim sisteminin yapısal olarak bina girişine kadar getirilen ancak bina içi kablolama sisteminin cat 5 ve cat 6 kablolarla donanmış olması nedeniyle fiber optik kablolanmanın tüm bina için gerçekleştirilmesi, Bilgi İşlem Daire Başkanlığı'nca sunulan internet hızında hizmet almamızı sağlayacaktır.

3.1 YAZILIMLAR

3.1.1 Birimler Tarafından Kullanılan Yazılımlar

Birim tarafından kullanılan lisanslı yazılımlarla ilgili bilgilere yer verilir.

Kullanılan Yazılımlar	
Yazılım Adı	Kullanım amacı
AUTOCAD	EĞİTİM
NETCAD	EĞİTİM
SOLIDWORK	EĞİTİM

(Tüm birimler tarafından doldurulacaktır.)

3.1.2 Üniversite Genelinde Kullanılan Yazılımlar

Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından Üniversitemiz faaliyetlerinde kullanılan yazılımlarla ilgili detaylı bilgilere yer verilecektir.

Kullanılan Yazılımlar	
Yazılım Adı	Kullanım amacı/Kullanan Birim

(Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.)

3.2 BİLGİSAYAR ALT YAPISI VE AĞ SİSTEMLERİ

Bu bölümde Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından Üniversitemiz bilgisayar alt yapısı ve ağ sistemler konusunda detaylı bilgilere yer verilecek olup, bu kapsamda 2015 yılı içerisinde gerçekleştirilen faaliyetlerle, gelecek yıllarda yapılması planlanan çalışmalar detaylı olarak yazılacaktır.

3.2.1 Bilgisayar Sayıları

Birimin faaliyetlerinde kullanılan bilgisayar sayıları taşınır kayıtlarında yer alan bilgisayar sayıları ile tutarlı olarak belirtilir.

Bilgisayar Sayıları				
Cinsi	İdari Amaçlı (Adet)	Eğitim Amaçlı (Öğrencilerin Kullanımına açık bilgisayar sayısı) (Adet)	Araştırma Amaçlı (Adet)	Toplam
Masaüstü Bilgisayar	11	52	19	82
Dizüstü Bilgisayar	8	6		14
Toplam	19	58	19	96

(Tüm birimler tarafından doldurulacaktır)

3.3 DİĞER TEKNOLOJİK KAYNAKLAR

Diğer Teknolojik Kaynaklar				
Cinsi	İdari Amaçlı (Adet)	Eğitim Amaçlı (Öğrencilerin Kullanımına açık bilgisayar sayısı) (Adet)	Araştırma Amaçlı (Adet)	Toplam
Projeksiyon	-	16	15	31
Slâyt Makinesi	-	-	-	-
Tepegöz	-	-	-	-
Barkot Okuyucu	1	-	-	-
Baskı Makinesi	-	1	-	1
Fotokopi Makinesi	2	2	-	4
Faks	1	-	-	1
Fotoğraf Makinesi	1	8	-	9
Kameralar	11	10	-	21
Televizyonlar	-	2	-	2
Tarayıcılar	4	-	-	4
Müzik Setleri	-	-	-	-
Mikroskoplar	-	16	-	16
DVD ler	-	-	-	-
Yazıcı	11	26	-	37
Telefonlar	20	49	3	72

TABLODA YER ALMAYAN TEKNOLOJİK KAYNAKLAR EKLENECEKTİR

(Tüm birimler tarafından doldurulacaktır.)

3.4. KÜTÜPHANE KAYNAKLARI

Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı tarafından doldurulacak olup, Üniversitemiz Kütüphanesinin çalışmaları (ödünç alma sistemi, ortak çalışmalar, yıl içerisinde hizmet verilen kişi sayısı, Üniversitemiz tarafından basılan kaynaklar vb.) hakkında detaylı bilgilere yer verilecektir.

Kütüphane Kaynakları	
Bilgi Kaynakları	Sayı
Kitap	437
Basılı Dergi (Elektronik Yayın)	1
TOPLAM	438

(Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı Tarafından doldurulacaktır.)

4. İNSAN KAYNAKLARI

Tüm birimlerin faaliyet dönemi sonunda mevcut insan kaynakları, istihdam şekli, hizmet sınıfları, kadro unvanları bilgilerine yer verilir. Ayrıca personel ihtiyacı ve personel fazlasına ilişkin bilgilere de yer verilir.

Mevcut kadro durumu belirtildikten sonra çalışan personelin; unvan/görev, cinsiyet, hizmet yılı, eğitim durumu ve meslek itibarıyla dökümü yapılacaktır.

İş başında eğitim ya da kurs, seminer ve hizmet içi eğitimlerden geçen personel bilgilerine değinilecektir. Ayrıca alınan ve ayrılan personel sayıları ve nedenleri belirtilecektir.

Personel Daire Başkanlığı tarafından tüm tablolar Üniversite genelindeki personel bilgilerini içerek şekilde ayrıca doldurulacaktır.

4.1. Akademik Personel

Prof.	Doç.	Yrd. Doç.	Öğr. Gör.	Araş. Gör.	Okt.	Uzm.	TOPLAM
4	5	14	-	26	-	-	49

4.1.1. Akademik Personel Sayıları

Akademik Birimler	Prof.		Doç.		Yrd. Doç.		Öğr. Gör.		Arş. Gör.		Okt.		Uzm.		TOPLAM	
	DO LU	BO Ş	DO LU	BO Ş	DO LU	BO Ş	DO LU	BO Ş	DO LU	BO Ş	DO LU	BO Ş	DO LU	BO Ş	DO LU	BO Ş
Orman Fakültesi	4	-	5	-	14	-	-	-	26	-	-	-	-	-	49	-
TOPLAM	4	-	5	-	14	-	-	-	26	-	-	-	-	-	49	-

4.1.1.1. Yıllara Göre Akademik Personel Sayıları

Yıl	Personel Sayısı
2011	37
2012	57
2013	51
2014	49
2015	

(Tüm akademik birimler ve Personel Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.)

4.1.1.6. Diğer Üniversitelerden Üniversitemizde Görevlendirilen Akademik Personel (40/D)

Unvanı	Çalıştığı Birim	Geldiği Yer	Kişi Sayısı
Doç.Dr. Şeref KURT	KARABÜK ÜNİVERSİTESİ	ORMAN FAKÜLTESİ	1
Yrd.Doç.Dr. Hüseyin YÖRÜR	KARABÜK ÜNİVERSİTESİ	ORMAN FAKÜLTESİ	1
Doç.Dr. Ali TEMİZ	K. TEKNİK ÜNİVERSİTESİ	ORMAN FAKÜLTESİ	1
Yrd.Doç.Dr. Alkan GÜNLÜ	Ç. KARATEKİN ÜNİVERSİTESİ	ORMAN FAKÜLTESİ	1
Toplam			4

(Tüm akademik birimler ve Personel Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.)

4.1.1.7. Özürlü Akademik Personelin Ünvanlarına Göre Dağılımı

Unvan	Özürlü Personel Sayısı	Özürllük durumu/Derecesi
		0
Toplam		0

(Tüm akademik birimler ve Personel Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.)

4.1.2. Akademik Personelin Yurt İç ve Yurt Dışı Görevlendirmeleri

4.1.2.1. 2547 Sayılı Kanunun 33. Mad. Göre Görevlendirilenler

2547 sayılı Kanunun 33. maddesine göre 2015 yılında Biriminizden lisansüstü eğitim-öğretim için yurtdışında görevlendirilen ve görevlendirmesi devam eden araştırma görevlisi bilgilerine yer verilecektir (Üniversite Yönetim Kurulu kararları esas alınacaktır).

UNVAN	BÖLÜMÜ /BİRİMİ	GİTTİĞİ ÜNİVERSİTE/OKUDUĞU ANABİLİM DALI
Toplam		0

(Tüm akademik birimler ve Personel Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.)

4.1.2.2. 2547 Sayılı Kanunun 35. Mad. Göre Görevlendirilenler

2547 sayılı Kanunun 35. maddesine göre 2015 yılında Biriminizden lisansüstü eğitim-öğretim için yurt içi / yurtdışında görevlendirilen ve görevlendirmesi devam eden araştırma görevlisi bilgilerine yer verilecektir (Üniversite Yönetim Kurulu kararları esas alınacaktır).

UNVAN	BÖLÜMÜ /BİRİMİ	GİTTİĞİ ÜNİVERSİTE/OKUDUĞU ANABİLİM DALI
Toplam		0

(Tüm akademik birimler ve Personel Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.)

4.1.2.3. 2547 Sayılı Kanunun 38. Mad. Göre Görevlendirilenler

2547 sayılı Kanunun 38. maddesine göre Biriminizden görevlendirilen akademik personel bilgilerine yer verilecektir.

UNVAN	GÖREVLENDİRİLDİĞİ ÜNİVERSİTE /BİRİM
Toplam	0

(Tüm akademik birimler ve Personel Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.)

4.1.2.4. 2547 Sayılı Kanunun 39. Mad. Göre Görevlendirilenler

2547 sayılı Kanunun 39. maddesine göre Biriminizden yurtdışında ve yurtiçinde görevlendirilen akademik personel bilgilerine yer verilecektir. 1 Ocak – 31 Aralık 2015 tarihleri arasında kalan 2014-2015 eğitim-öğretim yılı II. yarıyıl ve 2015-2016 eğitim öğretim yılı I. yarıyıldaki görevlendirilmelere dikkat edilecektir.

SIRA	ADI/SOYADI/ UNVAN	BÖLÜM /BİRİM	YURTIÇİ GÖREVLEN DİRME ŞEHİR ADI	GÖREVLENDİRME ŞEKLİ (Konferans, Kongre...)
1	Prof.Dr. Temel SARIYILDIZ	ORM. MÜH.	İSTANBUL	DOÇ. JÜRİ
2	Doç.Dr. Sabri ÜNAL	ORM. MÜH.	ANTALYA	SEMPOZYUM
3	Doç.Dr. Sabri ÜNAL,	ORM. MÜH.	MUĞLA	TEKNİK GEZİ
4	Doç.Dr. Sabri ÜNAL	ORM. MÜH.	İSPARTA	SEMPOZYUM
5	Doç.Dr. Erol AKKUZU	ORM. MÜH.	MUĞLA	TEKNİK GEZİ
6	Doç.Dr. Erol AKKUZU	ORM. MÜH.	ANKARA	KONGRE
7	, Doç.Dr. Ahmet SIVACIOĞLU,	ORM. MÜH.	MUĞLA	TEKNİK GEZİ
8	Yrd.Doç.Dr. Miraç AYDIN	ORM. MÜH.	MUĞLA	TEKNİK GEZİ
9	Yrd.Doç.Dr. Miraç AYDIN	ORM. MÜH.	BARTIN	TOPLANTI
10	Yrd.Doç.Dr. Miraç AYDIN	ORM. MÜH.	ANKARA	TOPLANTI
11	Yrd.Doç.Dr. Miraç AYDIN	ORM. MÜH.	ANKARA	TOPLANTI
12	Yrd.Doç.Dr. Nurcan Yiğit	ORM. MÜH.	KOCAELİ	SEMPOZYUM
13	Yrd.Doç.Dr. Burak ARICAK,	ORM. MÜH.	İSTANBUL	SEMİNER
14	Yrd.Doç.Dr. Burak ARICAK	ORM. MÜH.	TRABZON	ÇALIŞTAY
15	Yrd.Doç.Dr. Burak ARICAK,	ORM. MÜH.	ANKARA	TOPLANTI
16	Yrd.Doç.Dr. Arif Oğuz ALTUNEL	ORM. MÜH.	ANKARA	TOPLANTI
17	Yrd.Doç.Dr. Arif Oğuz ALTUNEL	ORM. MÜH.	TRABZON	ÇALIŞTAY
18	Yrd.Doç.Dr. Gonca Ece ÖZCAN	ORM. MÜH.	ANTALYA	SEMPOZYUM
19	Yrd.Doç.Dr. Gonca Ece ÖZCAN	ORM. MÜH.	İSTANBUL	FUAR-TANITIM
20	Yrd.Doç.Dr. Tayyibe ALTUNEL	ORM. MÜH.	İSTANBUL	SEMİNER
21	, Yrd.Doç.Dr. Korhan ENEZ,	ORM. MÜH.	MUĞLA	TEKNİK GEZİ
22	Yrd.Doç.Dr. Kerim GÜNEY,	ORM. MÜH.	MUĞLA	TEKNİK GEZİ
23	Yrd.Doç.Dr. Gökhan ŞEN,	ORM. MÜH.	MUĞLA	TEKNİK GEZİ
24	Arş.Gör. Ayşe ÖZTÜRK	ORM. MÜH.	ANTALYA	TOPLANTI
25	Arş.Gör. AYŞE ÖZTÜRK	ORM. MÜH.	ANTALYA	TOPLANTI
26	Arş.Gör. GAMZE SAVACI	ORM. MÜH.	ANTALYA	TOPLANTI
27	Arş.Gör. ÇİĞDEM ÖZER	ORM. MÜH.	ANTALYA	TOPLANTI
28	Arş.Gör. ÇİĞDEM ÖZER	ORM. MÜH.	TRABZON	ÇALIŞTAY
29	Arş.Gör. ÇİĞDEM ÖZER	ORM. MÜH.	ANKARA	ÇALIŞTAY
30	Arş.Gör. Çiğdem ÖZER	ORM. MÜH.	İSPARTA	SEMPOZYUM
31	Arş.Gör. Senem GÜNEŞ ŞEN	ORM. MÜH.	MUĞLA	TEKNİK GEZİ
32	Arş.Gör. MERTCAN KARADENİZ	ORM. MÜH.	ANTALYA	SEMPOZYUM
33	Arş.Gör. İlknur KARATAŞ	ORM. MÜH.	İZMİR	ETKİNLİK
34	Arş. Gör. İLKNUR KARATAŞ	ORM. MÜH.	İSPARTA	EĞİTİM
35	Arş.Gör. İlknur KARATAŞ	ORM. MÜH.	İSPARTA	SEMPOZYUM
36	Arş. Gör. ESRA NURTEN YER	ORM. MÜH.	İSPARTA	EĞİTİM
37	Arş.Gör. Esra Nurten YER,	ORM. MÜH.	TOKAT	ÇALIŞMA
38	Doç.Dr. Saim ATEŞ	ORM. END.MÜH.	B-Ç-MUĞLA	TEKNİK GEZİ
39	Doç.Dr. Saim ATEŞ	ORM. END.MÜH.	BARTIN	TEKNİK GEZİ
40	Doç.Dr. M. Hakan AKYILDIZ	ORM. END.MÜH.	B-Ç-MUĞLA	TEKNİK GEZİ
41	Doç.Dr. M. Hakan AKYILDIZ,	ORM. END.MÜH.	İSTANBUL	SEMİNER
42	Yrd.Doç.Dr. Hacı İsmail KESİK,	ORM. END.MÜH.	İSTANBUL	SEMİNER
43	Yrd.Doç.Dr. H.İsmail KESİK	ORM. END. MÜH.	ANKARA	ARAŞTIRMA
44	Yrd.Doç.Dr. Hacı İsmail KESİK	ORM. END.MÜH.	B-Ç-MUĞLA	TEKNİK GEZİ
45	Arş.Gör. Çağrı OLGUN	ORM. END.MÜH.	B-Ç-MUĞLA	TEKNİK GEZİ
46	Arş.Gör. Ümmü KARAGÖZ İŞLEYEN	ORM. END.MÜH.	B-Ç-MUĞLA	TEKNİK GEZİ
47	Arş.Gör. Ümmü KARAGÖZ İŞLEYEN	ORM. END.MÜH.	ANKARA	İNCELEME

48	Arş.Gör. Ümmü KARAGÖZ İŞLEYEN	ORM. END.MÜH.	İSTANBUL	KONGRE
49	Arş.Gör. Mustafa ÖNCEL	ORM. END.MÜH.	B-Ç-MUĞLA	TEKNİK GEZİ
50	Arş.Gör. OSMAN EMRE ÖZKAN	ORM. END.MÜH.	İSPARTA	TOPLANTI
51	Arş. Gör. Osman Emre ÖZKAN	ORM. END.MÜH.	ESKİŞEHİR	KONGRE
52	Arş.Gör. Osman Emre ÖZKAN	ORM. END.MÜH.	İSTANBUL	FUAR-TANITIM
53	Arş.Gör. Mehmet AKÇA	ORM. END.MÜH.	İSPARTA	SEMPOZYUM
54	Arş.Gör. Çağrı OLGUN	ORM. END.MÜH.	İSPARTA	SEMPOZYUM
55	Arş.Gör. ÇAĞRI OLGUN	ORM. END.MÜH.	İSPARTA	TOPLANTI

(Tüm akademik birimler ve Personel Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.)

SIRA	ADI/SOYADI/ UNVAN	BÖLÜM /BİRİM	YURTDIŞI GÖREVLENDİR ME ÜLKE ADI	GÖREVLENDİRME ŞEKLİ (Konferans, Kongre....)
1	Prof.Dr. Temel SARIYILDIZ	ORM. MÜH.	BELÇİKA	KONFERANS
2	Prof.Dr. Temel SARIYILDIZ	ORM. MÜH.	ROMANYA	ERASMUS
3	Prof.Dr. Temel SARIYILDIZ	ORM. MÜH.	SLOVENYA	TOPLANTI
4	Prof.Dr. Temel SARIYILDIZ	ORM. MÜH.	KAZAKİSTAN	TOPLANTI
5	Prof.Dr. Temel SARIYILDIZ	ORM. MÜH.	SIRBİSTAN	TOPLANTI
6	Prof.Dr. Temel SARIYILDIZ	ORM. MÜH.	KAZAKİSTAN	DERS VERME
7	Prof.Dr. Temel SARIYILDIZ	ORM. MÜH.	İSPANYA	ERASMUS
8	Prof.Dr. Sezgin AYAN	ORM. MÜH.	HİNDİSTAN	KONGRE
9	Prof.Dr. Sezgin AYAN	ORM. MÜH.	SLOVENYA	TOPLANTI
10	Prof.Dr. Sezgin AYAN	ORM. MÜH.	AMERİKA	KONGRE
11	Prof.Dr. Sezgin AYAN	ORM. MÜH.	ÇEK CUMH.	KONFERANS
12	Prof.Dr. Sezgin AYAN	ORM. MÜH.	İSPANYA	KONFERANS
13	Doç.Dr. Sabri ÜNAL	ORM. MÜH.	POLONYA	ERASMUS
14	Doç.Dr. Sabri ÜNAL	ORM. MÜH.	İSPANYA	KONFERANS
15	Doç.Dr. Ahmet SIVACIOĞLU	ORM. MÜH.	ALMANYA	ERASMUS
16	Doç.Dr. Ahmet SIVACIOĞLU	ORM. MÜH.	BELÇİKA	TOPLANTI
17	Doç.Dr. Erol AKKUZU	ORM. MÜH.	POLONYA	ERASMUS
18	Yrd.Doç.Dr. Gökhan ŞEN	ORM. MÜH.	İSPANYA	KURS
19	Yrd.Doç.Dr. Gökhan ŞEN	ORM. MÜH.	SLOVENYA	ERASMUS
20	Yrd.Doç.Dr. Burak ARICAK	ORM. MÜH.	FİNLANDİYA	ERASMUS
21	Yrd.Doç.Dr. Burak ARICAK	ORM. MÜH.	SIRBİSTAN	TOPLANTI
22	Yrd.Doç.Dr. Burak ARICAK	ORM. MÜH.	FRANSA	SEMPOZYUM
23	Yrd.Doç.Dr. Tayyibe ALTUNEL	ORM. MÜH.	HİNDİSTAN	KONGRE
24	Yrd.Doç.Dr. Tayyibe A. ALTUNEL,	ORM. MÜH.	GÜRCİSTAN	TEKNİK GEZİ
25	Yrd.Doç.Dr. Tayyibe ALTUNEL	ORM. MÜH.	ÇEK CUMH.	ERASMUS
26	Yrd.Doç.Dr. Yavuz GÜLOĞLU	ORM. MÜH.	KAZAKİSTAN	DERS VERME
27	Yrd.Doç.Dr. Yavuz GÜLOĞLU	ORM. MÜH.	İSPANYA	KONFERANS
28	Yrd.Doç.Dr. Gonca Ece ÖZCAN,	ORM. MÜH.	GÜRCİSTAN	TEKNİK GEZİ
29	Yrd.Doç.Dr. Gonca Ece ÖZCAN	ORM. MÜH.	PORTEKİZ	ERASMUS
30	Yrd.Doç.Dr. Arif Oğuz ALTUNEL,	ORM. MÜH.	GÜRCİSTAN	TEKNİK GEZİ
31	Yrd.Doç.Dr. Arif Oğuz ALTUNEL	ORM. MÜH.	FRANSA	SEMPOZYUM
32	Yrd.Doç.Dr. Arif Oğuz ALTUNEL	ORM. MÜH.	ÇEK CUMH.	ERASMUS

33	Yrd.Doç.Dr. Nurcan Yiğit	ORM. MÜH.	POLONYA	ERASMUS
34	Yrd.Doç.Dr. Nurcan Yiğit	ORM. MÜH.	İSPANYA	KONFERANS
35	Yrd.Doç.Dr. Osman TOPAÇOĞLU,	ORM. MÜH.	GÜRCİSTAN	TEKNİK GEZİ
36	Yrd.Doç.Dr. Osman TOPAÇOĞLU	ORM. MÜH.	SLOVAKYA	ERASMUS
37	Yrd.Doç.Dr. Oytun Emre SAKICI	ORM. MÜH.	FİNLANDİYA	ERASMUS
38	Yrd.Doç.Dr. Oytun Emre SAKICI	ORM. MÜH.	FRANSA	SEMPOZYUM
39	Arş.Gör. Gamze SAVACI,	ORM. MÜH.	GÜRCİSTAN	TEKNİK GEZİ
40	Arş.Gör. GAMZE SAVACI	ORM. MÜH.	ROMANYA	ERASMUS
41	Arş. Gör. ESRA NURTEN YER	ORM. MÜH.	BOSNA HERS.	KONGRE
42	Arş.Gör. Esra Nurten YER,	ORM. MÜH.	KAZAKİSTAN	YAZ OKULU
43	Arş.Gör. Esra Nurten YER,	ORM. MÜH.	ÇEK CUMH.	KONFERANS
44	Arş.Gör. Ayşe ÖZTÜRK,	ORM. MÜH.	KAZAKİSTAN	YAZ OKULU
45	Arş.Gör. Nagihan KÖSE,	ORM. MÜH.	KAZAKİSTAN	YAZ OKULU
46	Arş.Gör. Çiğdem ÖZER,	ORM. MÜH.	KAZAKİSTAN	YAZ OKULU
47	Arş.Gör. Mehmet SEKİ	ORM. MÜH.	KAZAKİSTAN	YAZ OKULU
48	Arş.Gör. Mehmet SEKİ	ORM. MÜH.	GÜRCİSTAN	TEKNİK GEZİ
49	Arş.Gör. Mertcan KARADENİZ,	ORM. MÜH.	GÜRCİSTAN	TEKNİK GEZİ
50	Arş.Gör. ALPER BULUT	ORM. MÜH.	ALMANYA	KONFERANS
51	Arş.Gör. Senem GÜNEŞ ŞEN	ORM. MÜH.	İSPANYA	ERASMUS
52	Yrd.Doç.Dr. H.İsmail KESİK	ORM. END. MÜH.	PORTEKİZ	KONFERANS
53	Yrd.Doç.Dr. Hacı İsmail KESİK	ORM. END.MÜH.	FİNLANDİYA	ERASMUS
54	Yrd.Doç.Dr. Mahmut GÜR	ORM. END.MÜH.	ENDONEZYA	KONFERANS
55	Arş. Gör. Osman Emre ÖZKAN	ORM. END.MÜH.	AMERİKA	TOPLANTI
56	Arş.Gör. Ekrem DURMAZ	ORM. END.MÜH.	KANADA	ARAŞTIRMA

4.1.2.4. 2547 Sayılı Kanunun 40. Mad. Göre Görevlendirilenler

2547 sayılı Kanunun 40. maddesinin (a), (b), (c) ve (d) bentleri uyarınca Biriminizden görevlendirilen akademik personel bilgilerine yer verilecektir. 1 Ocak – 31 Aralık 2015 tarihleri arasında kalan 2014-2015 eğitim-öğretim yılı II. yarıyıl ve 2015-2016 eğitim öğretim yılı I. yarıyıldaki görevlendirilmelere dikkat edilecektir.

UNVAN	Görevlendirildiği Kanun Maddesi	Görevlendirilen Kişi Sayısı	Görevlendirme Sayısı
PROF.DR. T. SARIYILDIZ	40/A	1	1
YRD.DOÇ.DR. O.E. SAKICI	40/A	1	1
YRD.DOÇ.DR. Y. GÜLOĞLU	40/A	1	1
YRD.DOÇ.DR. M. AYDIN	40/A	1	1
YRD.DOÇ.DR. K. GÜNEY	40/A	1	1
Toplam		5	5

(Tüm akademik birimler ve Personel Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.)

4.1.2.5. YÖK Bursu ile Yurtdışında Görevlendirilen Akademik Personel Sayıları

2013	2014	2015	Toplam
1	0	0	1

(Tüm akademik birimler ve Personel Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.)

4.1.2.6. 1416 Sayılı Kanun Kapsamında Yurt Dışına Gönderilen Öğrenci Sayıları

Yurtdışına Gönderilen Öğrenci Sayısı [GÜNCEL]	
2015 yılı	0

(Tüm akademik birimler ve Personel Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.)

4.1.2.7. ÖYP Kapsamında Görevlendirilen Akademik Personel Sayıları

Yurt İçi	Yurt Dışı	Toplam
0	0	0

(Tüm akademik birimler ve Personel Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.)

4.1.3 BİRİMİNİZDE GÖREVLENDİRİLEN AKADEMİK PERSONEL

2547 sayılı Kanunun 31. maddesine göre ders saati ücretli görevlendirilen akademik personel bilgilerine yer verilecektir. 1 Ocak – 31 Aralık 2015 tarihleri arasında kalan 2014-2015 eğitim-öğretim yılı II. yarıyıl ve 2015-2016 eğitim öğretim yılı I. yarıyıldaki görevlendirilmelere dikkat edilecektir. Birkaç kez aynı yerde görevlendirmesi varsa aşağıdaki örnekte olduğu gibi yapılabilir (Birim Yönetim Kurulu kararları esas alınacaktır).

UNVAN, ADI-SOYADI	GÖREVLENDİRİLDİĞİ BÖLÜM / BİRİM
SUHANDAN ARIKAN	ORM. MÜH. ORM. END.MÜH
Orm.End.Yük.Müh. Dr. Osman ÇAMLIBEL	ORM. END.MÜH
Orm.End.Yük.Müh. Kadir DOĞAN	ORM. END.MÜH

2547 sayılı Kanunun 35. maddesine göre diğer yükseköğretim kurumlarından 2015 yılında Biriminize lisansüstü eğitim-öğretim için gelen ve görevlendirmesi devam eden araştırma görevlisi bilgilerine yer verilecektir.

UNVAN, ADI-SOYADI	GÖREVLENDİRİLDİĞİ BÖLÜM /BİRİM	FİİLİ GÖREV YERİ	GELDİĞİ ÜNİVERSİTE
Toplam			0

(Bu tabloyu sadece Enstitüler dolduracaktır.)

2547 sayılı Kanunun 40. maddesi (a) bendi uyarınca Biriminizde görevlendirilen akademik personel bilgilerine yer verilecektir. 1 Ocak – 31 Aralık 2015 tarihleri arasında kalan 2014-2015 eğitim-öğretim yılı II. yarıyıl ve 2015-2016 eğitim öğretim yılı I. yarıyıldaki görevlendirilmelere dikkat edilecektir. Birkaç kez aynı yerde görevlendirmesi varsa aşağıdaki örnekte olduğu gibi yapılabilir (Üniversite Yönetim Kurulu kararları esas alınacaktır).

KİŞİ SAYISI	GELDİĞİ ÜNİVERSİTE	GÖREVLENDİRİLDİĞİ BÖLÜM / BİRİM
15	KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ	ORMAN END. MÜH.
13	KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ	ORMAN MÜH.

4.1.4 Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı [GÜNCEL]							
	25 yaş altı	24-30 yaş	31-35 yaş	36-40 yaş	41-50 yaş	51 yaş üzeri	TOPLAM
Kişi Sayısı	1	21	4	7	15	1	49
Yüzde(%)	3	42	8	14	30	3	100

(Tüm akademik birimler ve Personel Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.)

4.1.5 Akademik Personelin Kadın-Erkek Dağılımı

Bu tablo 31 Aralık 2015 tarihindeki fiili akademik personelde belirttiğiniz personel üzerinden doldurulacaktır.

Unvanı	Kadın	Erkek	Toplam
Profesör	0	4	4
Doçent	0	5	5
Yrd. Doçent	3	11	14
Öğretim Görevlisi	0	0	0
Okutman	0	0	0
Araştırma Görevlisi	11	15	26
Uzman	0	0	0
Çevirici	0	0	0
Toplam	14	35	49

(Tüm akademik birimler ve Personel Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.)

4.2. İDARİ PERSONEL

4.2.1. Yıllara Göre İdari Personel Sayıları(maaş bordrosu esas alındı.)

2008	Sayı
2011	16
2012	17
2013	17
2014	12
2015	

(Tüm birimler ve Personel Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.)

4.2.2. İdari Personelin Kadro Doluluk Oranına Göre Dağılımı

Hizmet Sınıfı	Dolu Kadro	Boş Kadro	Toplam
Genel İdari Hizmetler Sınıfı	10		10
Sağlık Hizmetleri Sınıfı			
Teknik Hizmetler Sınıfı	1		1
Eğitim ve Öğretim Hizmetleri Sınıfı			
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı			
Din Hizmetleri Sınıfı			
Yardımcı Hizmetler Sınıfı	1		1
Toplam	12		12

(Personel Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.)

4.2.3. İdari Personelin Hizmet Sınıflarına Göre Dağılımı

Hizmet Sınıfı	Toplam
Genel İdari Hizmetler Sınıfı	10
Sağlık Hizmetleri Sınıfı	
Teknik Hizmetler Sınıfı	1
Eğitim ve Öğretim Hizmetleri Sınıfı	
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı	
Din Hizmetleri Sınıfı	
Yardımcı Hizmetler Sınıfı	1
Toplam	12

(Tüm birimler ve Personel Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.)

4.2.4. Özürlü İdari Personelin Hizmet Sınıflarına Göre Dağılımı

31 Aralık 2015 günündeki fiili durumunuzu yansıtan bilgiler yazılacaktır.

Hizmet Sınıfı	Unvanı	Özürlü Personel Sayısı	Özürllük durumu/Derecesi
Genel İdari Hizmetler			
Sağlık Hizmetleri Sınıfı			
Teknik Hizmetler Sınıfı			
Eğitim ve Öğretim Hizmetleri Sınıfı			
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı			
Din Hizmetleri Sınıfı			
Yardımcı Hizmetler Sınıfı			
Toplam		0	

4.2.5. İdari Personelin Eğitim Durumuna Göre Dağılımı

	İlköğretim	Lise	Ön Lisans	Lisans	Y. Lisans	TOPLAM
Kişi Sayısı	1	2	2	5	2	12
Yüzde (%)	8	16	16	44	16	100

(Tüm birimler ve Personel Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.)

4.2.6. İdari Personelin Hizmet Sürelerine Göre Dağılımı

Bu tablo 31 Aralık 2015 tarihindeki fiili olarak belirttiğiniz personel üzerinden doldurulacaktır.

	0-1 yıl	1-3 yıl	4-6 yıl	7-10 yıl	11-15 yıl	16-20 yıl	21 yıl üzeri
Kişi Sayısı	-	-	6	1	-	2	3
Yüzde (%)	-	-	50	8	-	17	25

(Tüm birimler ve Personel Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.)

4.2.7. İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

Bu tablo 31 Aralık 2015 tarihindeki fiili olarak belirttiğiniz personel üzerinden doldurulacaktır.

	23 yaş altı	24-30 yaş	31-35 yaş	36-40 yaş	41-50 yaş	51 yaş üzeri
Kişi Sayısı	-	1	3	3	3	2
Yüzde (%)	-	8	25	25	25	17

(Tüm birimler ve Personel Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.)

4.2.8. İdari Personelin Kadın Erkek Dağılımı

Bu tablo 31 Aralık 2015 tarihindeki fiili olarak belirttiğiniz personel üzerinden doldurulacaktır.

	Kadın	Erkek	Toplam
Kişi Sayısı	2	10	12
Yüzde	16	84	100

(Tüm birimler ve Personel Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.)

4.3. Personelin Atanmasına / Ayrılmasına İlişkin bilgiler

2015 Yılında Ataması Yapılan Personel: 1 Ocak -31 Aralık 2015 tarihleri arasında Üniversitemizde işe başlayanlar (istifa edip tekrar başlamış, tayin edilmiş, KPSS ile gelmiş, açıktan atanmış.... vb.) için doldurulacaktır. Aylıksız izin alarak tekrar başlayanlar bu tabloya dahil edilmeyecektir.

2015 Yılında Ayrılan Personel: 1 Ocak -31 Aralık 2015 tarihleri arasında Üniversitemizden ayrılan personel için doldurulacaktır. Aylıksız izin alan personel ayrılan personel kısmına dahil edilmeyecektir.

	2015 Yılında Ataması Yapılan Personel Sayısı	2015 Yılında Ayrılan Personel Sayısı	
		Emekli	Diğer
Akademik Personel	Arş.Gör. Emre AKTÜRK 1	0	Yrd.Doç.Dr. Yavuz GÜLOĞLU Arş.Gör. F. Merve NACAĞI 2
İdari Personel	0	0	0
Toplam	1	0	2

(Sadece Personel Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.)

4.4. Personelin Katıldığı Eğitimler

Eğitimin Konusu	Hangi Kaynaktan Sağlandığı (Kurum İçi/Kurum Dışı)	Süresi	Katılan Personel Sayısı	Personelin Ünvanı
Bilimsel	Proje		1	Yrd.Doç.Dr.
Bilimsel	Karşı kurum		3	Arş.Gör.
Bilimsel	Dekanlık		3	Arş.Gör.
Toplam			7	

(Tüm birimler tarafından doldurulacaktır.)

5.1.4. ÖSYM Tarafından Yerleştirilen ve Kayıt Yaptıran Öğrenci Sayıları

Mevcut Öğrenci Sayısı ve Kapasite Kullanım Oranları [GÜNCEL]					
Birimin Adı	Mevcut Öğrenci Kapasitesi	ÖSS Kontenjanı	ÖSS Sonucu Yerleşen	Boş Kalan	Doluluk Oranı (Yaklaşık%)
ORMAN MÜHENDİSLİĞİ	55	65	65	0	100
ORMAN ENDÜSTRİSİ MÜHENDİSLİĞİ	40	20	9	11	45
Toplam	105	85	74	51	87

(Sadece Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı Tarafından Doldurulacaktır.)

5.1.5. Lisansüstü Eğitim Gören Öğrencilerimizin Bölümler Bazında Dağılımı

Anabilim Dalı	Yüksek Lisans/Doktora Yapan Öğrenci Sayısı		Toplam
	Tezli	Tezsiz	
ORMAN MÜHENDİSLİĞİ	156/15		171
ORMAN ENDÜSTRİSİ MÜHENDİSLİĞİ	26/7		33
Genel Toplam	182/22	0	204

(Sadece Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı ve Enstitüler tarafından doldurulacaktır.)

5.1.6. Lisans Öğrencilerimizin Bölümler Bazında Dağılımı

2015 yılı itibarıyla eğitim öğretim veren tüm bölümlerin ve öğrenci sayılarının tabloda gösterilmesi gerekmektedir.

Fakülte	Bölüm	Öğrenci Sayısı
Orman Fakültesi	ORMAN MÜH.	290
Orman Fakültesi	ORMAN END.MÜH.	94
Genel Toplam		384

(Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı ve tüm akademik birimler tarafından doldurulacaktır.)

5.1.7. Önlisans Öğrencilerimizin Bölümler Bazında Dağılımı

2015 yılı itibarıyla eğitim öğretim veren tüm programların ve öğrenci sayılarının tabloda gösterilmesi gerekmektedir.

Önlisans Öğrencilerimizin Programlar Bazında Dağılımı		
	Program	Öğrenci Sayısı
	Toplam	
Genel Toplam		0

(Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı meslek yüksekokulları tarafından doldurulacaktır.)

5.1.8. Yabancı Uyruklu Öğrenci Sayısı

Programın Adı	Geldiği Ülke	Cinsiyeti		Toplam
		Kız	Erkek	
	AZERBAYCAN		1	1
	AFGANİSTAN		12	12
	ÇİN HALK CUMHURİYETİ		1	1
	KIRGIZISTAN		2	2
	ÖZBEKİSTAN		1	1
	SUUDİ ARABİSTAN		2	2
	TACİKİSTAN		1	1
TOPLAM		0	20	20

(Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.)

5.1.9. Özürlü Öğrenci Sayısı

PROGRAMIN ADI	I. Öğretim			II. Öğretim			Toplam		Genel Toplam
	Erkek	Kız	Top.	Erkek	Kız	Top.	Erkek	Kız	
ORMAN MÜH.									
ORMAN END. MÜH.									
Toplam									0

(Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.)

5.1.10. Yatay Geçişle Üniversitemize Gelen Öğrenci Sayısı

Programın Adı	Gelen Öğrenci Sayısı
ORMAN MÜH.	1
ORMAN END. MÜH.	
Toplam	1

(Tüm Akademik birimler tarafından doldurulacaktır.)

5.1.11. Dikey Geçişle Üniversitemize Gelen Öğrenci Sayısı

Programın Adı	Gelen Öğrenci Sayısı
ORMAN MÜH.	6
ORMAN END. MÜH.	6
Toplam	12

(Tüm Akademik birimler tarafından doldurulacaktır.)

5.1.12. Üniversiteden Ayrılan Öğrenci Sayısı

Programın Adı	Kendi İsteği İle Ayrılan	Öğr. Ücr. ve Katkı Payı Yatırmayanlar	Başarısızlık (Azami Süre vb.)	Yük. Öğr. Çıkarma	Yatay Geçiş	Diğer	Toplam
Lisans Programları							
ORMAN MÜH.	3				3		6
ORMAN END. MÜH.							
Lisansüstü Programları							
ORMAN MÜH.							
ORMAN END. MÜH.							
Toplam							

(Tüm akademik birimler tarafından doldurulacaktır.)

5.1.13. Çift Anadal ve Yandal Programına Katılan Öğrenci Sayısı

Programın Adı	Çift Anadal Programına Katılan Öğrenci Sayısı	Yandal Programına Katılan Öğrenci Sayısı	Toplam
ORMAN MÜH.			
ORMAN END. MÜH.			
Toplam			0

(Tüm akademik birimler tarafından doldurulacaktır.)

5.1.14. Yaz Dönemi Öğrenci Sayısı

	Üniversite İçinden Öğrenci Sayısı	Üniversite Dışından Katılan Öğrenci Sayısı	TOPLAM
ORMAN MÜH.			
ORMAN END. MÜH.			
Toplam			0

(Tüm akademik birimler tarafından doldurulacaktır.)

5.1.15. Mezun Öğrenci Sayıları

PROGRAMIN ADI	Mezun Olan Öğrenci Sayısı	Yüksek Onur Alan Öğrenci Sayısı	Onur Alan Öğrenci Sayısı
ORMAN MÜH.	44		
ORMAN END. MÜH.	33		
Toplam	77		

(Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı ve Akademik birimler tarafından doldurulacaktır.)

YUKARIDA BELİRTİLENLERİN DIŞINDA ÖRENCİLERLE İLE İLGİLİ OLARAK BELİRTİLMEK İSTENEN HUSUSLAR AYRICA YAZILACAKTIR.

5.2. İDARİ HİZMETLER

Daire Başkanlıklarının görev, yetki ve sorumlulukları çerçevesinde faaliyet dönemi içerisinde yerine getirdiği hizmetlere özet olarak yer verilecektir.

5.4 BİLGİSAYAR LABORATUVAR HİZMETLERİ

Laboratuvarın Bulunduğu Birim	PC Sayısı	Açık Olduğu Saatler	Yazıcı (var/yok)	İnternet (var/yok)
ORMAN FAKÜLTESİ	30	08-12/13.30-17		VAR

(Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.)

LABORATUVARLARDA KULLANIMA SUNULAN PROGRAMLAR

- *AUTOCAD
- *NETCAD
- *SOLIDWORK
- *

(Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.)

5.5 ÖĞRENCİLERE SAĞLANAN BURS İMKANLARI

5.5.1 Sağlanan Bursların Niteliği

BURSun NİTELİĞİ	BAŞARI	GEREKsİNİM	ÖĞRENCİ SAYISI
ÜNİVERSİTE BURSU		1	1
TOPLAM		1	1

(Tüm akademik birimler ile Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.)

5.5.2 Yemek Bursundan Yararlanan Bursiyer Sayısı

Bursiyerin Bağlı Olduğu Okul	Bursiyer Sayısı
ORMAN FAKÜLTESİ	5
	5

(Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.)

5.5.3 Kısmi Zamanlı Öğrenci Çalıştırma Programı

Kısmi Zamanlı Öğrenci Çalıştırma Programı Öğrenci Sayıları	
Öğrencinin Bağlı Olduğu Okul	Kontenjan
ORMAN FAKÜLTESİ	4
Toplam	4

(Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.)

5.9 DİĞER HİZMETLER

5.9.1 Üniversite Sanayi İş Birliği

Bu bölümde , Üniversite Sanayi İşbirliği çerçevesinde yapılan çalışmalara yer verilecektir.

5.9.2 Kültür ve Sanat Hizmetleri

Bu bölüm **SAĞLIK KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI** tarafından doldurulacak olup, 2015 yılı içerisinde gerçekleştirilen kültür ve sanat etkinliklerine ilişkin detaylı bilgilere yer verilecektir. Bu kapsamda gerçekleştirilen kurum içi ve kurum dışı etkinlikler tablolaştırılarak eklenecektir.

Öğrenci Kulüpleri	
Topluluğun Adı	Üye Sayısı
ORMÜH	90
Kulüplere Üye Toplam Öğrenci Sayısı	90

(Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.)

Öğrenci Toplulukları	
Topluluğun Adı	Üye Sayısı
DOĞANIN KADRAJI	50
OREM	150
ORGEZ	100
Topluluklara Üye Toplam Öğrenci Sayısı	300

(Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.)

Spor Toplulukları	
Topluluğun Adı	Üye Sayısı
Topluluklara Üye Toplam Öğrenci Sayısı	0

(Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.)

5.9.3 Ulusal ve Uluslararası İlişkiler

Bu bölümde, yapılan ulusal ve uluslararası iş birlikleri, öğrenci ve personel hareketliliği kapsamında yapılan çalışmalar, projeler, sağlanan hibe ve destekler vb. bilgilere detaylı olarak yer verilecektir.

2015 Yılı İtibariyle Anlaşma Yapılan Üniversiteler (Yurt Dışı)		
SIRA	Üniversitenin Adı	Ülkesi
1	Niedersächsische Landesforsten Sellhorn 1 Bispingen /	ALMANYA
2	Czech University Of Life Sciences	ÇEK CUMH.
3	Masaryk University	ÇEK CUMH.
4	University Of Joensuu	FİNLANDİYA
5	Aristotle University Of Thessaloniki	YUNANİSTAN
6	University Transilvania Of Brasov	ROMANYA
7	Technical University İn Zvolen	SLOVAKYA
8	Utat University İn Portugal	PORTUGAL
9	University Of West Hungary	MACARİSTAN
10	Masifpanel - Brasov	ROMANYA
11	Warsaw University Of Life Sciences	ROMANYA
12	University Of Natural Resources And Life Sciences Vienna	AVUSTURYA
13	<i>Ss. Cyril And Methodius Üniversitesi Makedonya-Mevlana</i>	MAKEDONYA
14	<i>Madrid Polytechnick Uni.</i>	İSPANYA
15	<i>Llerida Uni</i>	PORTEKİZ
16	<i>Polonya Bialystok Uni</i>	POLONYA

Toplam	16
---------------	-----------

2015 Yılı İtibariyle Anlaşma Yapılan Üniversiteler (Yurt İçi)

2015	Üniversitenin Adı	Ülkesi
Toplam		0

Değişim Programlarından Yararlanan Öğrenci Sayıları

Değişim Programları	Gelen Öğrenci				Giden Öğrenci			
	Ülke Şehir	Üniversite	Sağlanan Destek Miktarı	Sayı	Ülke Şehir	Üniversite	Sağlanan Destek Miktarı	Sayı
Erasmus	POLONYA			3	PORTEKİZ			1
Erasmus					ROMANYA			3
Erasmus					ÇEK CUMH.			1
Erasmus					İSPANYA			2
Farabi	TÜRKİYE	K.T.Ü.		1				
TOPLAM				4				7

6. YÖNETİM VE İÇ KONTROL SİSTEMİ

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 56 ncı maddesinde iç kontrolün amaçları;

- Kamu gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerinin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yönetilmesini, Kamu idarelerinin kanunlara ve diğer düzenlemelere uygun olarak faaliyet göstermesini,
- Her türlü malî karar ve işlemlerde usulsüzlük ve yolsuzluğun önlenmesini,
- Karar oluşturmak ve izlemek için düzenli, zamanında ve güvenilir rapor ve bilgi edinilmesini,
- Varlıkların kötüye kullanılması ve israfını önlemek ve kayıplara karşı korunmasını, sağlamak olarak belirlenmiştir.

Kanununun 57 nci maddesinde ise kamu idarelerinin malî yönetim ve kontrol sistemlerinin harcama birimleri, muhasebe ve malî hizmetler ile ön malî kontrol ve iç denetimden oluştuğu belirtilmiş, yeterli ve etkili bir kontrol sisteminin oluşturulabilmesi için;

- Mesleki değerlere ve dürüst yönetim anlayışına sahip olunması,
- Malî yetki ve sorumlulukların bilgili ve yeterli yöneticilerle personele verilmesi,
- Belirlenmiş standartlara uyulmasının sağlanması,
- Mevzuata aykırı faaliyetlerin önlenmesi,
- Kapsamlı bir yönetim anlayışı ile uygun bir çalışma ortamının ve saydamlığın sağlanması, bakımından ilgili idarelerin üst yöneticileri ile diğer yöneticileri tarafından görev, yetki ve sorumluluklar göz önünde bulundurulmak suretiyle gerekli önlemlerin alınması öngörülmüştür.

Bu bölümde yukarıda belirtilen hususlar dahilinde;

Birimin atama, satın alma, ihale gibi karar alma süreçleri, yetki ve sorumluluk yapısı, mali yönetim, harcama öncesi kontrol sistemine ilişkin tespit ve değerlendirmeler,

Etkili bir yönetimin temel fonksiyonları olan, karar verme, planlama, organize etme, yönetme, iletişim ve denetim konularında yapılmış olan çalışmalar,

Ayrıca iç kontrol çalışmaları kapsamında uygulamaya konulan faaliyetlerin hangilerinin ne derecede başarılı olduğu ve hangi sonuçlara ulaşılmış olduğu,

Yönetim kademesinin karar alma ve uygulama süreçleri ile bu süreçlerin yönetiminde kullanılan haber alma ve çözüm üretme usulleri gibi konular hakkında bilgilere yer verilecektir.

II. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmeliğin 18. Maddesinin “Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler” başlığı altında yer alan “Bu bölümde, mali bilgiler ile performans bilgilerine detaylı olarak yer verilir” hükmü gereğince doldurulacaktır.

A. MALİ BİLGİLER

Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmeliğin 18. maddesi (c) bendinde yer alan hüküm gereğince bu bölümde;

- Kullanılan kaynaklara,
- Bütçe hedef ve gerçekleştirmeleri ile meydana gelen sapmaların nedenlerine,
- Varlık ve yükümlülükler ile yardım yapılan birlik, kurum ve kuruluşların faaliyetlerine ilişkin bilgilere,
- Temel mali tablolara ve bu tablolara ilişkin açıklamalara yer verilir.

1. BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI

2. **03.2** Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları: Fakültemizin 02/03/2011 tarihinde Üniversitemiz kampüsündeki 8877 m2 kapalı alana sahip yeni binasına taşınması ile su, telefon ve yakıt (doğalgaz) giderlerimiz Fakültemiz bütçesinden karşılanmaya başlanmıştır. Yeni bina içinde akademik ve idari yerleşimle beraber kullanım alanının büyüklüğüne bağlı olarak temizlik malzeme giderleri artış göstermiştir. Kastamonu Üniversitesi Orman Fakültesi Dergisi'nin özel sayısının bastırılması, Fakülte kırtasiye giderlerinin karşılanması, öğrencilerimizin staj dosyalarının Türkçe ve İngilizce olarak bastırılması, laboratuvar sarf malzemelerinin akademik birimlerin ihtiyacına cevap verilecek biçimde teminine gidilmiştir. Yeni binamızda akademik ve idari yerleşim ile ilgili düzenlemelere Rektörlüğümüzün vermiş olduğu maddi desteklerle çözüm getirilmiştir. Fakültemizin doğrudan temin ile yapılan tüm alımlarında parasal sınırlara uygun satın alma gerçekleştirilmiştir.
3. **03.3** Yolluklar: 2015 yılı içerisinde yeni atamalar ile Fakültemizin akademik yapısı sayısal olarak artış gösterirken buna bağlı yurtiçi sürekli görev yolluklarının ödenmesi, Fakültemiz Akademik personelinin yurtiçi ve yurtdışı bilimsel etkinliklere katılımı ile yurtiçi ve yurtdışı geçici görevlendirme giderleri mevcut bütçemize Rektörlüğümüzce sağlanan ek ödenekler ile ödenmiştir.
4. **03.5** Hizmet alımları ödeneğinden öğrencilerimizin bilimsel faaliyetlere yönelik ulaşım giderleri, yurtiçi kargo, telefon, faks kullanımına ilişkin giderlerimiz karşılanmıştır.
5. **03.7** Menkul Mal, Gayrimenkul Hak Alım ve Onarım Giderleri ödeneklerinden Fakültemizin projeksiyon, yazıcı, telefon makinesi, bilimsel amaçlı cihaz alımı, bilgisayar yedek parçaları, internet kablolu işlerine ait malzemeler, bina dış güvenlik kameralarının bakım onarım giderleri, bilgisayar malzemeleri, binada akademik ve idari personel ile öğrencilerimizin kullanımına açık alanlarda ihtiyaç duyulan makine teçhizat tamirinin yaptırılması,
6. **03.8** Fakültemizde mevcut asansörler, bina giriş kapısının ve öğrenci giriş kapısının otomatik kapı bakımları, laboratuvar fiziki düzenleme ihtiyaçlarının bir kısmının satın alma yoluyla karşılanması, mevcut binamızın bakım ve onarım giderleri sağlanmıştır.

6.1. Bütçe Giderleri

Harcama oranlarına ilişkin veriler hesaplanırken bütçe başlangıç ödenekleri dikkate alınacak olup, bütçe hedeflerinde meydana gelen sapmaların nedenlerine yer verilecektir.

Ekonomik Sınıflandırmaya Göre Bütçe Giderleri Gerçekleşmeleri							
2015 YILI BÜTÇE GİDERLERİ TL							
Ekonomik Kodu	Adı	Bütçe Başlangıç Ödeneği	Yıl İçinde Eklenen	Yıl İçinde Düşülen	Yıl Sonu Ödeneği	Harcama	
						Tutar	Yüzde
01	Personel Giderleri	3.000.000,00			3.000.000,00	2.657.719,92	89
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Aktarılan Devlet Prim Giderleri	450.000,00			450.000,00	430.508,86	96
03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	167.000,00	136.000,00		303.000,00	295.548,68	98
05	Cari Transferler						
06	Sermaye Giderleri						
07	Sermaye Transferleri						
Toplam		3.617.000,00	136.000,00		3.753.000,00	3.383.777,46	94
(Tüm birimler tarafından doldurulacaktır.)							

(Tüm birimler tarafından doldurulacaktır.)

7. MAL VE HİZMET ALIMLARINA İLİŞKİN MALİYET BİLGİLERİ**2.2 Temizlik ve Güvenlik Hizmetlerinde Çalıştırılan Kişi Sayısı ve Çalışılan Alan**

Temizlik ve Güvenlik Hizmetlerinde Çalıştırılan Personel Sayısı ile Ortalama Alan				
Yıllar	Temizlik (Kişi)	Kalorifer (Kişi)	Temizlik (m ²)	Kalorifer (m ²)
2015	4	1	3216,73	3216,73

(İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.)

B. PERFORMANS BİLGİLERİ**1. FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİ****1.1 Faaliyet Bilgileri**

Etkinlik Türü	2015
---------------	------

Fonksiyonel Sınıflandırmaya Göre Bütçe Giderleri Gerçekleşmeleri**2015 YILI BÜTÇE GİDERLERİ | TL**

Fonksiyon Kodu	Gider Türleri	Bütçe Başlangıç Ödeneği	Yıl İçinde Eklenen	Yıl İçinde Düşülen	Yıl Sonu Ödeneği	Harcama	
						Tutar	Yüzde
01	Genel Kamu Hizmetleri						
02	Savunma Hizmetleri						
03	Kamu Düzeni ve Güvenlik						
08	Dinlenme, Kültür ve Din Hizmetleri						
09	Eğitim Hizmetleri	3.617.000,00	136.000,00		3.753.000,00	3.383.777,46	94
Toplam		3.617.000,00	136.000,00		3.753.000,00	3.383.777,46	94
Sempozyum						12	
Kongre						6	
Konferans						10	

Panel	-
Eğitim Semineri (Çalıştay)	4
Seminer	4
Açık Oturum	-
Söyleři	-
Tiyatro	-
Konser	-
Sergi	-
Turnuva	-
Teknik Gezi	3
Toplantı	12
Diğer	30
Toplam	81

(Tüm Akademik birimler ile Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Birimi tarafından doldurulacaktır)

1.2 Yayınlarla İlişkin Faaliyet Bilgileri

1.2.1 İndekslere Giren Hakemli Dergilerde Yapılan Yayın Sayısı

İndekslere Giren Hakemli Dergilerde Yapılan Yayın Sayısı					
Uluslararası Makale	Ulusal Makale	Uluslararası Bildiri	Ulusal Bildiri	Kitap	Toplam
3	1	15	13	0	32

(Tüm Akademik Birimler tarafından doldurulacaktır.)

1.2.2 Hakemlik Yapan Öğretim Üyesi ve Hakemlik Yapılan Yayın Sayısı

Hakemlik Yapan Öğretim Üyesi ve Hakemlik Yapılan Yayın Sayısı			
Editörlük/Hakemlik Yapan Öğretim Üyesi Sayısı	Editörlük/Hakemlik Yapılan Kitap Sayısı	Dergi Hakemliği Yapan Öğretim Üyesi Sayısı	Hakemliği Yapılan Dergi Sayısı
		4	9

(Tüm Akademik Birimler tarafından doldurulacaktır.)

1.2.3 İndekslerde Yer Alan Kastamonu Üniversitesi Adresli Yayın Sayısı

İndekslerde Yer Alan Kastamonu Üniversitesi Adresli Yayınlar		
İndekslenen (Sayı)	Tüm Dökümanlar (Sayı)	Makaleler (Sayı)
		2

(Tüm Akademik Birimler tarafından doldurulacaktır.)

1.2.4 WOS' da İndekslenen Yayınların İndekslere ve Birimlere Göre Dağılımı

WOS İndeksli Y.Ü. Yayın Sayılarının İndekslere / Birimlere Göre Dağılımı				
BİRİM	SCI	SSCI	A&HCI	Toplam
	4	8		12

(Tüm Akademik Birimler tarafından doldurulacaktır.)

1.3 Bilimsel Araştırma Projelerine İlişkin Bilgiler

1.3.1 Bilimsel Araştırma Proje Sayıları ve Ödenekleri

Projeler	Önceki Yılda Devrolan Proje	Yıl İçinde Eklenen Proje	Toplam	Yıl İçinde Tamamlanan Proje	Toplam Ödenek
BAP	20	1	21	13	181.518,89
TÜBİTAK	2	3	5	6	256.500,00
AB					0
DPT					0
SAN-TEZ	1		1		280.000,00

Toplam	22	4	27	19	718.018,89
---------------	-----------	----------	-----------	-----------	-------------------

(BAP tarafından doldurulacaktır.)

1.3.2 Üniversite Tarafından Desteklenen Bilimsel Araştırma Projeleri

Bilimsel Araştırma Projeleri 2015				
Proje No	Proje Adı	Proje Yürütücüsü	Ödeneği (TL)	Harcanan (TL) KAPATILDI
TOPLAM				

Bilimsel Araştırma Projeleri 2014				
Proje No	Proje Adı	Proje Yürütücüsü	Ödeneği (TL)	Harcanan (TL) KAPATILDI
KÜBAP-01/2014-09	Isı Şoku Protein (HSP70: Heat Shock Protein) Genlerinin Populus nigra'da (Karakavak) Tanımlanması, Biyoinformatik Analizleri ve Kuraklık Stresi Altında Gen İfade Seviyelerinin Belirlenmesi	Prof. Dr. Sezgin AYAN	13.000,00	
TOPLAM			13.000,00	

Bilimsel Araştırma Projeleri 2013				
Proje No	Proje Adı	Proje Yürütücüsü	Ödeneği (TL)	Harcanan (TL) KAPATILDI
KÜBAP-01/2013-01	ISIL İŞLEMİN GÖKNAR ODUNUNUN BİYOLOJİK, MEKANİK, FİZİKSEL ve DIŞ ORTAM DAYANIM ÖZELLİKLERİNE ETKİSİ	Prof. Dr. Hasan VURDU	7.000,00	7.000
KÜBAP-01/2013-09	<i>Etnobotanikte Kullanılan Kastamonu Yöresi Flora Elemanları ve Yenebilen Bazı Bitkilerin Antimikrobiyal Analizleri</i>	Yrd. Doç. Dr. Bilgehan Bilgili	9.970,00	
KÜBAP-01/2013-36	Boyabat Karaçam Klonal Tohum Bahçesinde Morfolojik ve Anatomik Özelliklere bağlı Klonal Varyasyon	Yrd. Doç. Dr. Nurcan YİĞİT	8.209,37	
KÜBAP-01/2013-42	Bilimsel Araştırma Projesinin Başlığı: Yangın görmüş alanın toprak özellikleri ve ağaçlandırma çalışmalarındaki dikim başarısı	Yrd. Doç. Dr. Gonca Ece ÖZCAN	8.597,60	
KÜBAP-01/2013-50	Kastamonu'daki Meşe ve Kayın Ormanlarında Gal Oluşumuna Neden Olan Böcek Türleri ve Bu Türlerin Yayılışı Üzerinde Etkili Olan Faktörler	Doç.Dr.Erol AKKUZU	7.725,32	
KÜBAP-01/2013-52	<i>Orman Yönetimi Sertifikasyon Sistemlerinin Planlama ve Silvikültür Yönünden Değerlendirilmesi Assessment of Forest Management Certification Systems in terms of Planning and Silviculture</i>	Doç.Dr.Ahmet SIVACIOĞLU	6.300,00	
KÜBAP-01/2013-53	Küre Orman İşletme Müdürlüğünde Saf Gökmar Meşcerelerinde Ölü Ağaç Miktarı Üzerine Araştırmalar	Yrd. Doç. Dr. Osman TOPAÇOĞLU	6.599,80	
KÜBAP-01/2013-56	Kastamonu Yöresindeki Mera Vejetasyonunun Bazı Kantitatif Özelliklerinin Belirlenmesi ile Erozyon ve Su Kaynakları Üzerindeki Etkileri	Yrd.Doç.Dr.Miraç AYDIN	9.980,80	
KÜBAP-01/2013-57	Odun dışı orman ürünlerinin alabalık (<i>Onchorhynchus mykiss</i>) üretiminde bağışıklık güçlendirici etkilerinin araştırılması.	Doç. Dr. Sabri ÜNAL	10.000,00	
KÜBAP-01/2013-58	Farklı eğitim gruplarındaki kızılçam, karaçam meşcereleri ölü örtüsünde ve çayır vejetasyonunda yangın gelişiminin modellenmesi	Doç. Dr. Ömer KÜÇÜK	6.000,00	
KÜBAP-01/2013-59	Kastamonu Yöresi <i>Corylus colurna</i> L. (Türk Fındığı) Populasyonlarında Genetik Varyasyon	Prof. Dr. Sezgin AYAN	9.500,00	
KÜBAP-01/2013-60	Kastamonu ili Tosya ilçesi mobilya ve marangoz sanayi-ağaç ve orman ürünleri sanayisinin sektörel durumunun değerlendirilmesi	Doç. Dr. M. Hakan AKYILDIZ	6.100,00	
KÜBAP-01/2013-64	Taşköprü Sarımsağının (<i>Allium sativum</i> L.) verimi, morfolojisi, kalitesi ve mineral içeriği üzerinde organik gübre leonardit ve kimyasal gübre NPK uygulamasının etkileri	Prof. Dr. Temel SARIYILDIZ	10.000,00	
KÜBAP-02/2013-		Yrd.Doç.Dr.Tayyibe ALTUNEL	5.550,00	

Toplam 14 PROJE- 1 PROJE TAMAMLANDI.(7.000,00 T.L.)	111.532,89	7.000,00
13 PROJE DEVAM EDİYOR.(104.532,89 T.L.)		

(BAP tarafından doldurulacaktır.)

Bilimsel Araştırma Projeleri 2012				
Proje No	Proje Adı	Proje Yürütücüsü	Ödeneği (TL)	Harcanan (TL) KAPATILDI
KÜBAP-01/2012-09	<i>Ips sexdentatus</i> (Boern.)'un Yoğunluğu ve Zararı Üzerine Karaçam ve Sarıçam Meşçere Özelliklerinin Etkileri	Doç. Dr. Erol AKKUZU	10.000,00	10.000,00
KÜBAP-01/2012-17	Ökseotu'nun (<i>Viscum album</i> L.) Kastamonu Yöresi İğne Yapraklı Ağaç Türlerinde Artım ve Büyüme Üzerine Etkisi	Yrd. Doç. Dr. Oytun Emre SAKICI	10.000,00	
KÜBAP-01/2012-19	Karaca'nın (<i>Capreolus capreolus</i>) Kastamonu ilindeki yayılışı ve yaşam alanlarının incelenmesi	Doç. Dr. Ömer KÜÇÜK	9.864,00	9.864,00
KÜBAP-01/2012-20	Meşe (<i>Quercus sp. L.</i>) Meşçerelerinde Gövde Çürüklüğünün Elektriksel Direnç Tomografisi ile Belirlenmesi ve Silvikültürel Uygulamalara Yönelik Öneriler	Doç. Dr. Ahmet SIVACIOĞLU	10.000,00	
KÜBAP-01/2012-25	Kastamonu İli Tıbbi ve Aromatik Bitki Pazarının Araştırılması	Yrd. Doç. Dr. Gökhan ŞEN	10.000,00	
KÜBAP-01/2012-29	Kastamonu Yöresinde Farklı Orman Ekosistemlerinin Yağışın Dispozisyonu, Su Verimi ve Kalitesi Üzerindeki Etkilerinin Araştırılması	Yrd. Doç. Dr. Miraç AYDIN	10.000,00	10.000,00
KÜBAP-01/2012-41	Pirinç Saplarının Yonga Levha Endüstrisinde Değerlendirilme Olanakları	Doç. Dr. Mehmet Hakan AKYILDIZ	10.000,00	
KÜBAP-01/2012-46	DOĞAL DAYANIMLARININ YÜKSEK OLDUĞU BİLİLEN DELİCE ZEYTİNİ (<i>Olea europaea</i> var. <i>sylvestris</i>) ve KOKULU ARDIÇ (<i>Juniperus foetidissima</i>) ODUNLARININ EKSTRAKTİF BİLEŞENLERİNİN BELİRLENEREK ODUN KORUYUCU OLARAK DEĞERLENDİRİLMESİ	Doç. Dr. Saim ATEŞ	10.000,00	10.000,00
KÜBAP-01/2012-47	Anadolu Karaçamı varyetelerinin bazı kloroplast DNA bölgeleri kullanılarak filogenetik analizi	Yrd. Doç. Dr. Kerim GÜNEY	10.000,00	
KÜBAP-01/2012-48	ISIL İŞLEM GÖRMÜŞ AĞAÇ MALZEMENİN TEKNOLOJİK ÖZELLİKLERİ ÜZERİNE UV YAŞLANDIRMANIN ETKİSİNİN BELİRLENMESİ	Yrd. Doç. Dr. Hacı İsmail KESİK	10.000,00	10.000,00

KÜBAP-01/2012-49	Karbon Depolama Kapasitesinin Uydu Görüntüsü Yansıma Değerleri ile Belirlenmesi (Erzurum Orman Bölge Müdürlüğü Sarıkamış-Çamyazı Orman İşletme Şefliği Örneği)	Yrd. Doç. Dr. Burak ARICAK	5.973,25	5.973,25
KÜBAP-01/2012-02	Kızılçam meşcerelerinde Çamkese böceği (Thaumetopoeae pityocampa) nin populasyon yoğunluğu üzerine etki eden faktörlerin araştırılması	Doç. Dr. Sabri ÜNAL	6.386,24	6.386,24
KÜBAP-03/2012-06	Ormancılıkta Üretim Yöntemleri İş Aşamalarının Owas Metodu ile İncelenmesi	Yrd. Doç. Dr. Korhan ENEZ	5.026,98	5.026,98
KÜBAP-03/2012-07	Mineral toprak ve orman yüzeyindeki (ölü örtü) depolanan karbona ve azota ağaç türlerinin etkisi	Prof. Dr. Temel SARIYILDIZ	7.000,00	7.000,00
KÜBAP-03/2012-08	Erozyon Kontrol Teraslarında Korunga Örtüsünün (Onbrychis viciifolia Scop) ve Kuşburnunun (Rose Canina) kullanılmasının Toprak Kaybı, Yüzeysel Akış ve Toprak Özellikleri Üzerine Olan Etkileri	Prof. Dr. Temel SARIYILDIZ	7.000,00	7.000,00
KÜBAP-03/2012-09	Leonardit Uygulamalarının Anadolu Karaçamı ve Sarıçam Fidan Morfolojik Karakterleri ile Toprak Özellikleri Üzerine Etkisi	Prof. Dr. Sezgin AYAN	7.000,00	7.000,00
KÜBAP-03/2012-10	Gübre Katkılı Zeolit Uygulamalarının Taşköprü-Tekçam Sarıçam Klonal Tohum Bahçesi Toprak Özelliklerine Etkisi ve Çiçeklenme, Kozalak ve Tohum Verimi İlişkisi	Prof. Dr. Sezgin AYAN	7.000,00	
KÜBAP-03/2012-11	İnebolu Orman İşletme Müdürlüğündeki <i>Castanea sativa</i> Mill. Ormanlarının Meşcere Kuruluşu ve Doğal Gençleşme Örnekleri Üzerine Araştırmalar	Yrd. Doç. Dr. Osman TOPAÇOĞLU	6.986,00	
KÜBAP-05/2012-01	Eko-turizm Kapsamında Ilgaz Dağı Milli Parkı'nda Yürüyüş Rotaları ile Kamp Alanların Tespiti ve Ekonomik Potansiyelinin Belirlenmesi	Yrd. Doc. Dr. Arif Oğuz ALTUNEL	10.000,00	10.000,00
TOPLAM 19 PROJE- 12 PROJE TAMAMLANDI (98.250,47 T.L.)			162.236,47	98.250,47
7 PROJE DEVAM EDİYOR.(63.986,00)				

1.3.3 TÜBİTAK Projeleri

TÜBİTAK Projeleri				
Proje No	Proje Adı	Yürütücüsü	Ödeneği (TL)	Harcanan (TL)

114Z203	Türkiye’de bulunan ACER L. (Acerecae) cinsinin revizyonu	Yrd. Doç. Dr. Bilgehan Bilgili	204.000	
Toplam				

(BAP tarafından doldurulacaktır.)

1.3.4 AB Projeleri

AB Projeleri				
Proje No	Proje Adı	Yürütücüsü	Ödeneği	Harcanan
Toplam				0

(BAP tarafından doldurulacaktır.)

1.3.5 DPT Projeleri

DPT Projeleri				
Proje No	Proje Adı	Yürütücüsü	Ödeneği (TL)	Harcanan (TL)
Toplam				0

(BAP tarafından doldurulacaktır.)

1.3.6 SAN-TEZ Projeleri

SAN-TEZ Projeleri				
Proje No	Proje Adı	Yürütücüsü	Ödeneği (TL)	Harcanan (TL)
0351.STZ.2013-2	Lif levha Üretiminde Liflendirme Enerjisinin Düşürülmesi	Doç.Dr. Saim ATEŞ	280.000,00	-
Toplam			280.000,00	0

(BAP tarafından doldurulacaktır.)

1.3.7 Patent Sayıları

Patent Sayıları				
2012	Patent Sahibinin	Adı Soyadı	Bölümü	Sayı

Toplam	0
---------------	----------

(BAP tarafından doldurulacaktır.)

III. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

Kamu İdarelerinde Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmeliğin 18. maddesinin “Kurumsal Kabiliyet ve Kapasitenin Değerlendirilmesi:” başlığı altında yer alan “Orta ve uzun vadeli hedeflere ulaşılabilmesi sürecinde; teşkilat yapısı, organizasyon yeteneği, teknolojik kapasite gibi unsurlar açısından içsel bir durum değerlendirmesi yapılarak idarenin üstün ve zayıf yanlarına yer verilir” hükmü uyarınca doldurulacaktır.

(GZFT analizi, kurumun mevcut durumunu ve geleceğini etkileyebilecek, içsel durumunu ve onu çevreleyen dışsal faktörleri tahlil etmek için kullanılan yöntemlerden biridir. Bir anlamda, mevcut durumun tüm yönleriyle, iç ve dış dinamiklerin de göz önünde bulundurulmasıyla, fotoğrafının çekilmesidir.)

A. GÜÇLÜ YÖNLERİMİZ

- 1- Sahip olduğunuz avantajlar nelerdir?
 - 2- Neleri iyi yaparsınız?
 - 3- Hangi kaynaklara kolay ulaşım imkanlarınız var?
 - 4- Dışarıdan bakanlar, sizin hangi yönlerinizi kuvvetli görür?
- Soruları göz önünde bulundurularak doldurulacaktır.

SWOT (GZFT) ANALİZİ

A- GÜÇLÜ YÖNLER
• Rektörlüğümüz tarafından sağlanan destekler
• Bölgede saygın bir eğitim kurumu olmamız.
• Genç ve Dinamik Personel Kadromuz
• Öğretim Elemanlarının öğrencilere karşı olumlu ve yapıcı davranışları
• Bölgede aranan eğitimli eleman gücünü sağlamamız
• Ormancılık Sektöründeki İşletmelerin Bize Duyduğu İhtiyaç ve İtimat
• Uluslar arası Ormancılık alanındaki akademik işbirliğinin artarak devam etmesi
• Avrupa Birliği eğitim ve gençlik programlarından yararlanılıyor olması
• Mezun olan öğrencilere Avrupa'da kullanım için "Diploma Eki" verilmesinin planlanması

B. ZAYIF YÖNLERİMİZ

- 1- Geliştirmeniz gereken -mükemmel olmayan - yönleriniz nelerdir?
- 2- Neleri kötü yaparsınız?
- 3- Nelerden kaçınmalısınız?

Soruları göz önünde bulundurularak doldurulacaktır.

B- ZAYIF YÖNLER

Laboratuvar İmkanlarının yeni gelişıyor olması.

- Öğrencilerin giriş puanları ve yabancı dil düzeyi düşük olarak Orman Fakültelerine geliyor olmaları.

C. FIRSATLARIMIZ

- 1- İyi fırsatlar nerede ve nasıl bulunur?
- 2- Etrafınızda gelişmekte olan süreçler ve eğilimler nelerdir?

Soruları göz önünde bulundurularak doldurulacaktır.

C- FIRSATLAR

Üniversitemizin gelişmesine bağlı olarak Fakültemiz imkanlarının artması.

- Yabancı uyruklu öğrencilerin Üniversitemizi ve Fakültemizi tercih etmeleri.

D. TEHDİTLERİMİZ

- 1- İlerlemenizin önündeki engeller nedir?
- 2- Daha iyi ve daha başarılı olmanın koşulları değişiyor mu?
- 3- Size zarar verici faktörler nelerdir?

Soruları göz önünde bulundurularak doldurulacaktır.

D- TEHDİTLERİMİZ

Ülkemiz genelinde ormancılık alanına ilginin azalması ve buna bağlı olarak Orman Fakültelerini tercih eden öğrenci sayısının azalması.

- Yerli ve Yabancı uyruklu öğrencilerin barınma sorunlarının tercih üzerindeki olumsuz etkilerinin yok edilememesi.

E. DEĞERLENDİRME

Yukarıda belirttiğiniz hususlar çerçevesinde;

1. Güçlü olduğumuz noktaları nasıl değerlendirebilir, kullanabiliriz?
2. Zayıf olduğumuz noktaları nasıl güçlendirebilir veya etkisiz kılabiliriz?
3. Fırsatları en iyi nasıl değerlendirebiliriz?
4. Tehditlere karşı nasıl bir savunma sistemi kurmalıyız?

Gibi konulardaki değerlendirmelerin belirtilmesi gerekmektedir.

IV. ÖNERİ VE TEDBİRLER

Kamu İdarelerinde Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmeliğin 18. Maddesinin "Öneri ve Tedbirler" başlığı altında yer alan "Faaliyet yılı sonuçları ile genel ekonomik koşullar, bütçe imkânları ve beklentiler göz önüne alınarak, idarenin gelecek yıllarda faaliyetlerinde yapmayı planladığı değişiklik önerilerine, hedeflerinde meydana gelecek değişiklikler ile karşılaşabileceği risklere ve bunlara yönelik alınması gereken tedbirlere yer verilir." hükmü gereğince doldurulacaktır.

Ormancılık sektöründe son yıllarda hızlı bir gelişime bağlı olarak pratik uygulaması üst düzeyde ve donanımlı kalifiye insan gücüne ihtiyaç artmaktadır. Bunun işbirliği içerisinde sektördeki paydaşlarla yapılması gerekmektedir. Bu konuda gerekli olan çalışma ve girişimlerin planlaması ve önümüzdeki günlerde gerekli olan görüşme ve işbirliği çalışmaları başlatılmalıdır.

Mali kaynakların kullanımında öngörülen alımlar için bütçe planlaması yapılmalı, öngörülmeleyen alımların olması durumunda ise gerekli araştırmaları yaparak harcamaların en etkin şekilde yapılması için gereken önlemler alınmalıdır.

Orman Fakültesinin gelişme düzeyini artırma aşamasında olması nedeniyle öğretim elemanı sayısal bakımdan desteklenmelidir. Akademik personel yetersizliğinin giderilmesine çalışılmalıdır.

ETKİNLİKLERİMİZDEN FOTOĞRAFLAR

Bu bölümde Üniversitemizin 2015 yılı içerisinde gerçekleştirmiş olduğu etkinliklerle ilgili fotoğraf ve kısa bilgiler yer alacaktır.

Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Birimi tarafından; 2015 yılı içerisinde gerçekleştirilen en az 20 etkinlikle ilgili fotoğraf ve açıklamalar CD ortamında hazırlanarak Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı'na gönderilecektir.

HAZIRLAYAN

Adı ve Soyadı :SADIK GÜRDEMİR
Ünvanı :FAKÜLTE SEKRETERİ
Telefonu :0366/2801707
İmza :

(Raporu Hazırlayan Personelin Bilgileri Yazılacaktır.)

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde; bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.¹

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.² (23.01.2015)

Prof.Dr. Temel SARIYILDIZ

DEKAN

Yıl içinde harcama yetkilisi değişmişse "benden önceki harcama yetkilisi/yetkilerinden almış olduğum bilgiler" ibaresi eklenir.¹

Harcama yetkilisinin herhangi bir çekincesi varsa bunlar liste olarak bu beyana eklenir ve beyanın bu çekincelerle birlikte dikkate alınması gerektiği belirtilir.²